


คู่มือการใช้งานระบบ e-GP

กรณีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เงื่อนไข : (ข)

การบริหารสัญญา : กรณีการส่งมอบล่าช้า และการคิดค่าปรับ











ขั้นตอนการบริหารสัญญา

1. ระบบจะแสดงหน้าจอ “รายการโครงการ” และแสดงสถานะโครงการเป็น “บริหารสัญญา” จากนั้นผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงานและสถานะดำเนินงานโครงการ

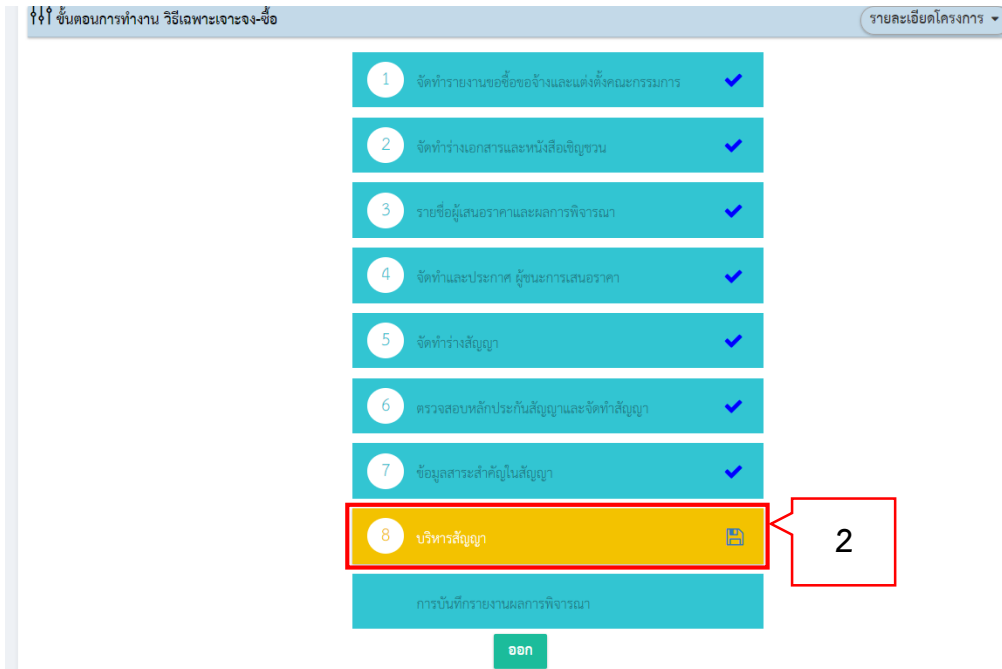
ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงาน 2010100000 - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ
ชื่อโครงการ

ค้นหา สร้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง

รหัสแผนระดับหน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงินงบประมาณ	ข้อมูลโครงการ	สถานะโครงการ	ดำเนินการ	การทำงาน
<input type="checkbox"/> D62010242581	62017243022	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) จำนวน 7 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	210,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	บริหารสัญญา		
<input type="checkbox"/> D62060194618	62067195483	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	174,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา		
<input type="checkbox"/> D62050493701	62057498116	จ้างบริหารจัดการข้อมูลเข้าและออกสำหรับระบบฐานข้อมูลกลาง Data Gateway จำนวน ๑ งาน โดยวิธีคัดเลือก	1,500,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา (ร่าง)		
<input type="checkbox"/> D62060274292	62067275549	จ้างบริการซักรีดรายเดือน จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	450,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำร่างสัญญา		
<input type="checkbox"/> D62060230693	62067231778	จ้างทำเสื้อโปโลสีม่วง จำนวน 400 ตัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	107,000.00	รายละเอียด/แก้ไข	จัดทำร่างสัญญา		

2. ระบบแสดงสถานะ การดำเนินงานโครงการ “บริหารสัญญา” ผู้ใช้งานสามารถคลิกแท็บ เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “บริหารสัญญา”



3. กดเลือก “รายละเอียด”

ข้อมูลโครงการ

A1	สำนักงาน	210100000-จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ
A2	วิธีการจัดหา	เฉพาะเจาะจง
A3	ประเภทการจัดหา	ซื้อ
A4	วิธีการพิจารณา	ราคาต่อรายการ แสดงรายการพิจารณา
A5	เลขที่โครงการ	62017243022
A5	ชื่อโครงการ	ชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) จำนวน 7 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ชื่อสัญญา	เลขที่สัญญา	ระยะเวลา ดำเนินการ	วันที่สัญญา		จำนวนเงิน ตามสัญญา	สถานะสัญญา/ หลักประกัน	รายละเอียด
			ตั้งแต่	สิ้นสุด			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105526013480 - บริษัท สหธุรกิจ จำกัด							
บริษัท สหธุรกิจ จำกัด	ศธ 0512.16/00503	90	26/01/2562	25/04/2562	209,720.00	จัดทำสัญญา/ PO แล้ว/ไม่มี หลักประกัน	รายละเอียด

หมายเหตุ : ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ : โครงการส่งมอบงานล่าช้า : สัญญาหรือข้อตกลงส่งมอบงานล่าช้า
 : แก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง : ยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง
 : ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

[ขอมลงงบประมาณโครงการ](#) [กลับสู่นำหลัก](#)

4. ระบบจะแสดงข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลงและรายละเอียดงวดงาน
- ตรวจสอบวันที่ครบกำหนดส่งมอบ

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด				
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480				
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง				
เลขที่สัญญา	ศร 0512.16/00503				ดูรายละเอียดสัญญา
ลงวันที่	25/01/2562				
เลขคุมสัญญา	620114338037				
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ 0 วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท				
สถานะสัญญา	จัดทำสัญญา/ PO แล้ว				

รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

งวดงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธงวดเงินงวดที่	เลขคุมตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562		1			รายละเอียด

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMIS)

งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)					
งวดที่ 1		209,720.00			รายละเอียด

ข้อมูลหลักประกันสัญญา

ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน

ข้อมูลจัดทำเอกสาร

ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข	

[ข้อมูลงบประมาณ](#)
[หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน](#)
[ใบสั่งซื้อ](#)
[ส่งมอบงาน](#)
[ตรวจรับงาน](#)
[จัดทำเอกสารเบิกจ่าย](#)

[คำนวณค่าปรับ](#)
[กลับสู่นำหน้าสภ](#)

ขั้นตอนหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

1. ข้อมูลจัดทำเอกสาร

เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาหรือใบสั่งซื้อ/จ้าง และให้จัดทำเอกสาร “หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ” ให้กับ บริษัท/ห้างร้าน รับทราบ เมื่อยังไม่ได้ทำการส่งมอบ

- กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ข้อมูลจัดทำเอกสาร				
ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ +			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิการเรียกค่าปรับ +			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งค่าปรับ +			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา +			รายละเอียด/แก้ไข	

ข้อมูลงบประมาณ หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน ใบสั่งซื้อ ส่งมอบงาน ตรวจสอบงาน จัดทำเอกสารเบิกจ่าย
คำนวณค่าปรับ กลับสู่หน้าหลัก

2. กดเลือก “บันทึกหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง	
E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105526013480
E3	ประเภทสัญญา ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง
E4	เลขที่สัญญา ศธ 0512.16/00503
E5	ลงวันที่ 25/01/2562
E6	เลขคุมสัญญา 620114338037
E7	จำนวนเงินตามสัญญา 209,720.00 บาท

ประวัติการจัดทำหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ						
ครั้งที่	งวดงานที่	วันที่กำหนดส่งมอบ	วันที่ส่งมอบงานจริง	หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ		สถานะดำเนินการ
				เลขที่	ลงวันที่	

บันทึกหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ กลับสู่หน้าหลัก

3. ระบบจะแสดงข้อมูลบันทึกหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ
- กดเลือก “เลือกงวดงานที่ส่งมอบ”

1
บันทึกหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

2
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

3
ตัวอย่างร่างหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

3

ข้อมูลหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

	*ครั้งที่	1	เลือกงวดงานที่ส่งมอบ
B1	*ส่วนราชการ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ	
B2	*ที่อยู่ส่วนราชการ	-	
B3	*เรื่อง	แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ	
B4	*เรียน	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด	
B5	อ้างถึง	สัญญา เลขที่ ศร 0512.16/00503 ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒	

ชื่อรายการส่งมอบและงวดงาน

งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบ	วันที่ส่งมอบงานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ

เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ

C1 บริษัทฯไม่ส่งมอบตามกำหนดของสัญญาหรือข้อตกลง

ผู้ลงนาม

D1	*ตำแหน่ง	ศาสตราจารย์
D2	*ชื่อผู้ลงนาม	ดร.บุญไชย
D3	*นามสกุลผู้ลงนาม	สถิตมันโนธรรม
D4	*ตำแหน่งผู้ลงนาม	รองอธิการบดี
D5		ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

ข้อมูลสำหรับการติดต่อ

D6	*ชื่อหน่วยงานที่สร้างหนังสือ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ
D7	*โทรศัพท์	-
D8	โทรสาร	-

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล

บันทึก

ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

4. กดเลือก “เลือกงวดงานที่ต้องการแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ”

5. กดปุ่ม “บันทึก”

เลือกงวดงานที่ต้องการแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

เลือกงวดงานที่ต้องการส่งมอบ

ชื่อรายการ

* <input type="checkbox"/>	งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบงานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ
<input checked="" type="checkbox"/>	1	25/04/2562		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

6. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says

ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

7. บันทึกรายละเอียด “หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ”

- B1 “ส่วนราชการ” พิมพ์ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- B2 “ที่อยู่ส่วนราชการ” พิมพ์ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
- B4 “เรียน” พิมพ์ ผู้จัดการ บริษัท/ห้างร้าน
- B5 “อ้างถึง” สัญญาหรือใบสั่งซื้อ/จ้าง

8. ช่อง “เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ”

- C1 บริษัทฯ ไม่ส่งมอบตามกำหนดของสัญญาหรือข้อตกลง เช่น แก๊ส กรณีใบสั่งซื้อ/จ้าง ให้เลือกเป็นข้อตกลง

9. บันทึก D1 – D4 “ผู้ลงนาม”

10. บันทึก D6 – D8 “ข้อมูลสำหรับการติดต่อ” ของภาควิชา/หลักสูตรฯ

11. กดปุ่ม “บันทึก”

1
บันทึกหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

2
Template ว่าง
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

3
ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

7

ข้อมูลหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

*ครั้งที่	1	เลือกงวดงานที่ส่งมอบ
B1 *ส่วนราชการ	คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
B2 *ที่อยู่ส่วนราชการ	แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330	
B3 *เรื่อง	แจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ	
B4 *เรียน	ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด	
B5 อ้างถึง	ใบสั่งซื้อเลขที่ ศร 0512.16/00503 ลงวันที่ 25 มกราคม 2562	

ชื่อรายการส่งมอบและงวดงาน

ชื่อรายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)		
งวดงาน	วันที่กำหนด ส่งมอบ	วันที่ส่งมอบ งานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ
1	25/04/2562		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ

C1 บริษัทฯไม่ส่งมอบตามกำหนดของข้อตกลง

9

ผู้ลงนาม

D1 *คำนำหน้า	ศาสตราจารย์
D2 *ชื่อผู้ลงนาม	ดร.พลกฤษณ์
D3 *นามสกุลผู้ลงนาม	แสงวณิช
D4 *ตำแหน่งผู้ลงนาม	คณบดี คณะวิทยาศาสตร์
D5	

10

ข้อมูลสำหรับการติดต่อ

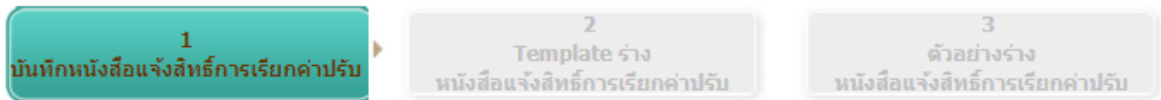
D6 *ชื่อหน่วยงานที่สร้างหนังสือ	หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
D7 *โทรศัพท์	0-2218-5011,0-2218-5050
D8 โทรสาร	0-22561-7629

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

11

12. กตปุม “ไปขั้นตอนที่ 2”



ข้อมูลหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

	*ครั้งที่	1	เลือกงวดงานที่ส่งมอบ
B1	*ส่วนราชการ	คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
B2	*ที่อยู่ส่วนราชการ	แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330	
B3	*เรื่อง	แจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ	
B4	*เรียน	ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด	
B5	อ้างอิง	ใบสั่งซื้อเลขที่ ศธ 0512.16/00503 ลงวันที่ 25 มกราคม 2562	

ชื่อรายการส่งมอบและงวดงาน

ชื่อรายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)		
งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบ	วันที่ส่งมอบงานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ
1	25/04/2562		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ

C1	บริษัทฯ ไม่ส่งมอบตามกำหนดของข้อตกลง
----	-------------------------------------

ผู้ลงนาม

D1	*ตำแหน่ง	ศาสตราจารย์
D2	*ชื่อผู้ลงนาม	ดร.พลกฤษณ์
D3	*นามสกุลผู้ลงนาม	แสงวนิช
D4	*ตำแหน่งผู้ลงนาม	คณบดี คณะวิทยาศาสตร์
D5		

ข้อมูลสำหรับการติดต่อ

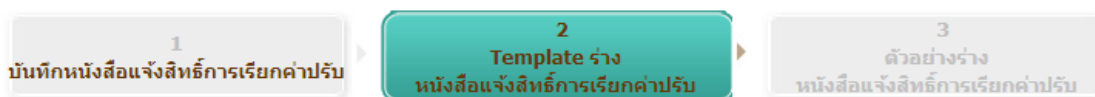
D6	*ชื่อหน่วยงานที่สร้างหนังสือ	หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
D7	*โทรศัพท์	0-2218-5011, 0-2218-5050
D8	โทรสาร	0-22561-7629

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

[ยกเลิกรายการข้อมูล](#)
[บันทึก](#)
[ไปขั้นตอนที่ 2](#)
[กลับสู่หน้าหลัก](#)

13. แก้ไข Template ร่างหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

1. ที่ อว ๖๔.๑๖/
2. ตาม “สัญญา หรือ ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง”
3. ชื่อ หรือ จ้าง
4. ตาม “สัญญา หรือ ข้อตกลง” กรณีใบสั่งซื้อ/จ้าง ให้เลือกเป็นข้อตกลง
5. “สัญญา หรือ ข้อตกลง” กรณีใบสั่งซื้อ/จ้าง ให้เลือกเป็นข้อตกลง



Template ร่างหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

ที่ **ที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖ /**

คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด

อ้างถึง ใบสั่งซื้อเลขที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖/๐๐๕๐๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

ตาม**สัญญา**ที่อ้างถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้**ซื้อหรือจ้าง** เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอ ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๗ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๙,๗๒๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นั้น

เนื่องจาก บริษัทฯไม่ส่งมอบตามกำหนดของ**ข้อตกลง** และจะต้องมีการปรับตาม**สัญญา** หรือ**ข้อตกลง** จึงขอแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับตาม**สัญญาหรือข้อตกลง**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 มันทึก ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

14. กดปุ่ม “บันทึก”

15. กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 3”


1 บันทึกหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

2 **Template** ร่างหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

3 ตัวอย่างร่างหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

Template ร่างหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

ที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖ /



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างถึง ใบสั่งซื้อเลขที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖/๐๐๕๐๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

ตามใบสั่งซื้อที่อ้างถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอ ๒๓.๕ นิ้ว) จำนวน ๗ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๙,๗๒๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นั้น

เนื่องจาก บริษัทฯไม่ส่งมอบตามกำหนดของข้อตกลง และจะต้องมีการปรับตามข้อตกลง จึงขอแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

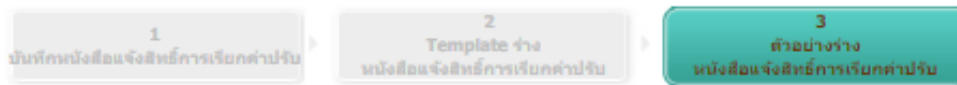
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

14 15

อุพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

16. ตัวอย่าง “ร่างหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ”

17. กดปุ่ม “พิมพ์”



16

ตัวอย่าง ร่างหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ



ที่ ศธ ๐๕๓๒.๓๖ /

คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างถึง ใบสั่งซื้อเลขที่ ศธ ๐๕๓๒.๓๖/๐๐๕๐๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

ตามใบสั่งซื้อที่อ้างถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอ ๒๓.๕ นิ้ว) จำนวน ๗ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๙,๗๒๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นั้น

เนื่องจาก บริษัทฯ ไม่ส่งมอบตามกำหนดของข้อตกลง และจะต้องมีการปรับตามข้อตกลง จึงขอแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.พลกฤษณ์ แสงวงนิช)
คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐-๒๒๒๙๔-๕๐๑๓
โทรสาร ๐-๒๒๕๖๑-๗๖๒๙

17

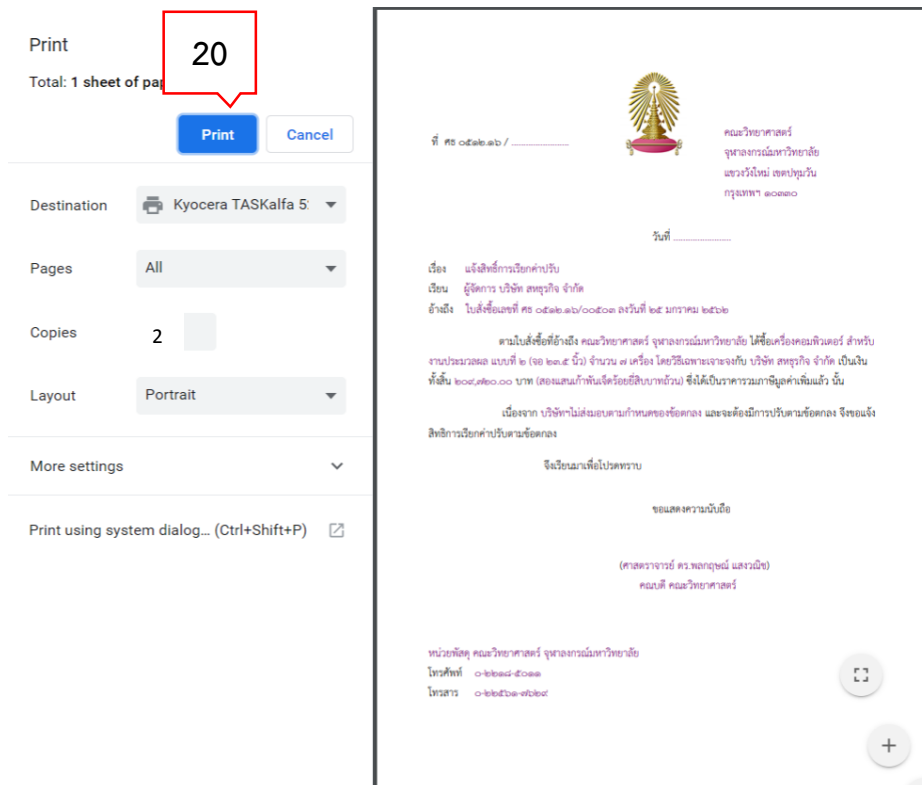
ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ บันทึกเลขที่และวันที่ กลับสู่หน้าหลัก

18. เจ็อนไขการพิมพ์ เลือก “มีตราครุฑ/Logo”

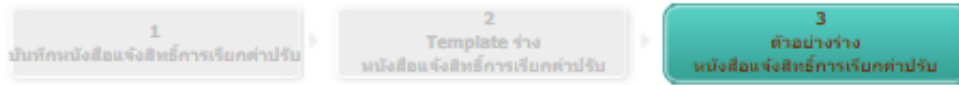
19. กดปุ่ม “ตกลง”



20. กดปุ่ม “Print” (พิมพ์เอกสาร จำนวน 2 แผ่น)



21. กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”



ตัวอย่าง ร่างหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ที่ ศธ ๐๕๓๒.๓๖ /

เรื่อง แจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด

อ้างถึง ใบสั่งซื้อเลขที่ ศธ ๐๕๓๒.๓๖/๐๐๕๐๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

ตามใบสั่งซื้อที่ยังถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอ ๒๓.๕ นิ้ว) จำนวน ๗ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๙,๗๒๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นั้น

เนื่องจาก บริษัทฯ ไม่ส่งมอบตามกำหนดของข้อตกลง และจะต้องมีการปรับตามข้อตกลง จึงขอแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.พลกฤษณ์ แสงวงษ์)

คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐-๒๒๓๔๔-๕๐๑๓
โทรสาร ๐-๒๒๕๖๑-๗/๖๒๐๔

21

22. กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง						
E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด				
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480				
E3	ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง				
E4	เลขที่สัญญา	ศร 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา			
E5	ลงวันที่	25/01/2562				
E6	เลขคุมสัญญา	620114338037				
E7	จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท				
ประวัติการจัดทำหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ						
ครั้งที่	งวดงานที่	วันที่กำหนด ส่งมอบ	วันที่ส่งมอบ งานจริง	หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ		สถานะดำเนินการ
				เลขที่	ลงวันที่	
1	1/1	25/04/2562				บันทึก

บันทึกหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ
กลับสู่หน้าหลัก
22

23. ข้อมูลจัดทำเอกสาร หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ ระบบจะแสดงขั้นตอนการทำงาน คือ “บันทึก” จากนั้น กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก” เพื่อเสนอหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับให้ผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง						
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด					
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480					
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง					
เลขที่สัญญา	ศร 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา				
ลงวันที่	25/01/2562					
เลขคุมสัญญา	620114338037					
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ	0 วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท					
สถานะสัญญา	จัดทำสัญญา/ PO แล้ว					
รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ						
งวดงาน	วันที่กำหนด ส่งมอบงาน	วันที่ ส่งมอบจริง	สัมพันธวงเงิน งวดที่	เลขคุม ตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่ง มอบตรวจ รับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562		1			รายละเอียด
หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์						
รายละเอียดวงเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGMIS)						
งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงิน ตามสัญญา	จำนวนเงิน คงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิก จ่ายเงิน	
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1		209,720.00				รายละเอียด
ข้อมูลหลักประกันสัญญา						
ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน		
ข้อมูลจัดทำเอกสาร						
ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอน การทำงาน		
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข	บันทึก		
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิการเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข			
หนังสือแจ้งค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข			
หนังสือแจ้งจะขอกเลิกสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข			

ข้อมูลงบประมาณ
หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน
ใบสั่งซื้อ
ส่งมอบงาน
ตรวจรับงาน
จัดทำเอกสารเบิกจ่าย
จำนวนค่าปรับ
กลับสู่หน้าหลัก
23

ขั้นตอนการบันทึกเลขที่วันที่หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

หลังจากผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับเรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้ผู้ใช้งานเข้ามาบันทึกเลขที่วันที่หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ และแจ้งให้บริษัท/ห้างร้าน รับทราบและรับหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

1. เลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด				
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480				
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง				
เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา			
ลงวันที่	25/01/2562				
เลขคุมสัญญา	620114338037				
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ 0 วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท				
สถานะสัญญา	จัดทำสัญญา/ PO แล้ว				

รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

งวดงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธงวดเงินงวดที่	เลขคุมตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562		1			รายละเอียด

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMIS)

งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)					
งวดที่ 1		209,720.00			รายละเอียด

ข้อมูลหลักประกันสัญญา

ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน

ข้อมูลจัดทำเอกสาร

ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ	+		รายละเอียด/แก้ไข	บันทึก
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิการเรียกค่าปรับ	+		รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งค่าปรับ	+		รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา	+		รายละเอียด/แก้ไข	

ข้อมูลงบประมาณ

หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน

ใบสั่งซื้อ

ส่งมอบงาน

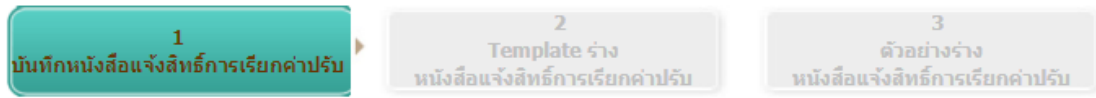
ตรวจรับงาน

จัดทำเอกสารเบิกจ่าย

คำนวณค่าปรับ

กลับสู่หน้าหลัก

2. กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”



ข้อมูลหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

*ครั้งที่ เลือกงวดงานที่ส่งมอบ

B1 *ส่วนราชการ

B2 *ที่อยู่ส่วนราชการ

B3 *เรื่อง

B4 *เรียน

B5 อ้างถึง

ชื่อรายการส่งมอบและงวดงาน

ชื่อรายการ

งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบ	วันที่ส่งมอบงานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ
1	25/04/2562		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ

C1

ผู้ลงนาม

D1 *ตำแหน่ง

D2 *ชื่อผู้ลงนาม

D3 *นามสกุลผู้ลงนาม

D4 *ตำแหน่งผู้ลงนาม

D5

ข้อมูลสำหรับการติดต่อ

D6 *ชื่อหน่วยงานที่สร้างหนังสือ

D7 *โทรศัพท์

D8 โทรสาร

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

3. กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 3”


1
บันทึกหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

2
Template ร่าง
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

3
ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

Template ร่างหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

ที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖ /



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างถึง ใบสั่งซื้อเลขที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖/๐๐๕๐๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

ตามใบสั่งซื้อที่อ้างถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับ
งานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอ ๒๓.๕ นิ้ว) จำนวน ๗ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด เป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๒๐๙,๗๒๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นั้น

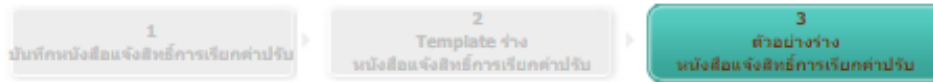
เนื่องจาก บริษัทฯ ไม่ส่งมอบตามกำหนดของข้อตกลง และจะต้องมีการปรับตามข้อตกลง จึงขอแจ้ง
สิทธิการเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

3

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

4. กดปุ่ม “บันทึกเลขที่และวันที่”



ตัวอย่าง ร่างหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

ที่ ศธ ๐๕๑๒.๓๖ /



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ
เขียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างอิง ใบสั่งซื้อเลขที่ ศธ ๐๕๑๒.๓๖/๐๐๕๐๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

ตามใบสั่งซื้อที่ยังถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอ ๒๓.๕ นิ้ว) จำนวน ๗ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๘,๗๒๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นั้น

เนื่องจาก บริษัทฯไม่ส่งมอบตามกำหนดของข้อตกลง และจะต้องมีการปรับตามข้อตกลง จึงขอแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.พลกฤษณ์ แสงวนิช)
คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๘๔-๕๐๑๓
โทรสาร ๐-๒๒๕๖๓-๗๖๒๘

4

ย้อนกลับหน้าคอมมิ 2 พิมพ์ บันทึกเลขที่และวันที่ กดปุ่มส่งท้ายหลัก

5. บันทึก เลขที่และวันที่หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

1. “วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ”
2. “เลขที่ของหนังสือ”
3. “วันที่ของหนังสือ”



ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง	
E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105526013480
E3	ประเภทสัญญา ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง
E4	เลขที่สัญญา ศร 0512.16/00503
E5	ลงวันที่ 25/01/2562
E6	เลขคุมสัญญา 620114338037
E7	จำนวนเงินตามสัญญา 209,720.00 บาท

5 หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับเลขที่และวันที่

1	*วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ	<input type="text"/>	ระบบเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(วาดดปปปป)
2	*เลขที่ของหนังสือ	<input type="text"/>	
	*วันที่ของหนังสือ	<input type="text"/>	ระบบปี 3 ักราชในรูปแบบ(วาดดปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก
ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

6. กดปุ่ม “บันทึก”



ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง	
E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105526013480
E3	ประเภทสัญญา ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง
E4	เลขที่สัญญา ศร 0512.16/00503
E5	ลงวันที่ 25/01/2562
E6	เลขคุมสัญญา 620114338037
E7	จำนวนเงินตามสัญญา 209,720.00 บาท

หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับเลขที่และวันที่

	*วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ	29/04/2562	ระบบเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(วาดดปปปป)
	*เลขที่ของหนังสือ	ศร 0512.16/02281	
	*วันที่ของหนังสือ	29/04/2562	ระบบเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(วาดดปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

6
บันทึก
ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

7. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says
ต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่

7

OK Cancel

8. กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”



ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง			
E1	ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด	
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480	
E3	ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อส่งจ้าง	
E4	เลขที่สัญญา	ศร 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา
E5	ลงวันที่	25/01/2562	
E6	เลขคมสัญญา	620114338037	
E7	จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท	
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับเลขที่และวันที่			
*วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ	29/04/2562	ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(วคดปปปป)	
*เลขที่ของหนังสือ	ศร 0512.16/02281		
*วันที่ของหนังสือ	29/04/2562	ระบุปีเป็น พ.ศ. ในรูปแบบ(วคดปปปป)	

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

9. ระบบแสดงตัวอย่างการบันทึกเลขที่วันที่ของหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ จากนั้นกดปุ่ม “ดำเนินการขั้นตอนต่อไป”



ตัวอย่าง ร่างหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

ที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๒๒๑๑



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างอิง ใบสั่งซื้อเลขที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖/๐๐๕๐๓ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒

ตามใบสั่งซื้อที่ย่างถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอ ๒๓.๕ นิ้ว) จำนวน ๗ เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐๙,๗๒๐.๐๐ บาท (สองแสนเก้าพันเจ็ดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้เป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว นั้น

เนื่องจาก บริษัทฯ ไม่ส่งมอบตามกำหนดของข้อตกลง และจะต้องมีการปรับตามข้อตกลง จึงขอแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.พลกฤษณ์ แสงวนิช)
คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๘-๕๐๓๓
โทรสาร ๐-๒๒๕๖๑-๗๖๒๙

9

10. ระบบต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says
ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

10
OK
Cancel

11. กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง						
E1	ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด				
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480				
E3	ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง				
E4	เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา			
E5	ลงวันที่	25/01/2562				
E6	เลขคุมสัญญา	620114338037				
E7	จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท				
ประวัติการจัดทำหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ						
ครั้งที่	งวดงานที่	วันที่กำหนด ส่งมอบ	วันที่ส่งมอบ งานจริง	หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ		สถานะดำเนินการ
				เลขที่	ลงวันที่	
<u>1</u>	1/1	25/04/2562		ศธ 0512.16/02281	29/04/2562	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
บันทึกหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ				กลับสู่หน้าหลัก		

11

12. ข้อมูลจัดทำเอกสาร การดำเนินการของหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ คือ “ดำเนินการเรียบร้อย”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา: บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: 0105526013480
 ประเภทสัญญา: ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง
 เลขที่สัญญา: ศส 0512.16/00503 ดูรายละเอียดสัญญา
 ลงวันที่: 25/01/2562
 เลขคุมสัญญา: 620114338037
 วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่: 26/01/2562 จนถึง: 25/04/2562 บันทึกวันที่สัญญา ระยะเวลาคงเหลือ: 0 วัน
 จำนวนเงินตามสัญญา: 209,720.00 บาท
 สถานะสัญญา: จัดทำสัญญา/ PO แล้ว

รายละเอียดผลงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธวงเงินงวดที่	เลขคุมตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562		1			รายละเอียด

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

รายละเอียดวงเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามวงเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGMIS)

งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)					
งวดที่ 1		209,720.00			รายละเอียด

ข้อมูลหลักประกันสัญญา

ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน

ข้อมูลจัดทำเอกสาร

ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ	ศส 0512.16/02281	29/04/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อย
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข	

ข้อมูลงบประมาณ หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน ใบสั่งซื้อ ส่งมอบงาน ตรวจรับงาน จัดทำเอกสารเบิกจ่าย
คำนวณค่าปรับ กสิณสูทนำหลัก

12

ขั้นตอนหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

1. ข้อมูลจัดทำเอกสาร

เมื่อบริษัท/ห้างร้าน ได้ทำการส่งมอบให้กับภาควิชา/หน่วยงาน จัดทำเอกสาร “หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ” ให้กับ บริษัท/ห้างร้าน รับทราบ

- กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด					
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480					
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง					
เลขที่สัญญา	ศส 0512.16/00503					
ลงวันที่	25/01/2562					
เลขคุมสัญญา	620114338037					
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ	0 วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท					
สถานะสัญญา	จัดทำสัญญา/ PO แล้ว					

[ดูรายละเอียดสัญญา](#)

รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

งวดงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธงวดเงินงวดที่	เลขคุมตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562		1			รายละเอียด

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGMIS)

งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)					
งวดที่ 1		209,720.00			รายละเอียด

ข้อมูลหลักประกันสัญญา

ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน

ข้อมูลจัดทำเอกสาร

ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	ชั้นตอนการทำงาน
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ	ศส 0512.16/02281	29/04/2562	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข
หนังสือแจ้งค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข

[ข้อมูลงบประมาณ](#)
[หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน](#)
[ใบสั่งซื้อ](#)
[ส่งมอบงาน](#)
[ตรวจรับงาน](#)
[จัดทำเอกสารเบิกจ่าย](#)

[คำนวณค่าปรับ](#)
[กลับสู่หน้าหลัก](#)

2. กดเลือก “บันทึกหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง	
E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105526013480
E3	ประเภทสัญญา ใบสั่งซื้อส่งจ้าง
E4	เลขที่สัญญา ศธ 0512.16/00503
E5	ลงวันที่ 25/01/2562
E6	เลขคุมสัญญา 620114338037
E7	จำนวนเงินตามสัญญา 209,720.00 บาท

ดูรายละเอียดสัญญา

ประวัติการจัดทำหนังสือแจ้งสงวนการเรียกสิทธิ์ค่าปรับ					
ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ		สถานะดำเนินการ
			เลขที่	ลงวันที่	

บันทึกหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ กลับสู่หน้าหลัก

3. ระบบจะแสดงข้อมูลบันทึกหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

- กดปุ่ม “เลือกหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ”

1 บันทึกหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ 2 Template ร่างหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ 3 ตัวอย่างร่างหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

3

ข้อมูลหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ	
*ครั้งที่	1
*ส่วนราชการ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ
*ที่อยู่ส่วนราชการ	-
*เรื่อง	แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ
*เรียน	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
*อ้างอิง	

เลือกหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ชื่อรายการส่งมอบและงวดงาน			
งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบงานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ

4. กดเลือก “เลือกงวดงานที่ต้องการแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ”
5. กดปุ่ม “บันทึก”

เลือกงวดงานที่ต้องการแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

*	ลำดับที่	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	งวดงานที่	วันที่กำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบงานจริง
<input checked="" type="checkbox"/>	1	๐๕ 0512.16/02281	29/04/2562	1	25/04/2562	

4

5

บันทึก ออก

6. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says

ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

6

OK Cancel

7. บันทึกรายละเอียด “หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ”

- B1 “ส่วนราชการ” พิมพ์ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- B2 “ที่อยู่ส่วนราชการ” พิมพ์ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
- B4 “เรียน” พิมพ์ ผู้จัดการ บริษัท/ห้างร้าน

8. ช่อง “เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ”

- C1 บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่(ให้ใส่วันที่ส่งมอบ)..... เกินกว่าที่กำหนดตามสัญญา

หรือข้อตกลง เช่น แก้ไข กรณีใบสั่งซื้อ/จ้าง ให้เลือกเป็นข้อตกลง

9. บันทึก D1 – D4 “ผู้ลงนาม”

10. บันทึก D6 – D8 “ข้อมูลสำหรับการติดต่อ” ของภาควิชา/หลักสูตรฯ

11. กดปุ่ม “บันทึก”

1
บันทึก
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

2
Template ร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

3
ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

7

ข้อมูลหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ	
	*ครั้งที่ 1 เลือกหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ
B1	*ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
B2	*ที่อยู่ส่วนราชการ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
B3	*เรื่อง แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ
B4	*เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
B5	*อ้างอิง หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศธ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒
ชื่อรายการส่งมอบและงวดงาน	
ชื่อรายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)

8

เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ

C1 บริษัทฯได้ส่งมอบของวันที่ เกินกว่าที่กำหนดตามสัญญาหรือข้อตกลง

9

ผู้ลงนาม	
D1	*ตำแหน่ง ศาสตราจารย์
D2	*ชื่อผู้ลงนาม ดร.พลกฤษณ์
D3	*นามสกุลผู้ลงนาม แสงวณิช
D4	*ตำแหน่งผู้ลงนาม คณบดี คณะวิทยาศาสตร์
D5	

10

ข้อมูลสำหรับการติดต่อ	
D6	*ชื่อหน่วยงานที่สร้างหนังสือ หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
D7	*โทรศัพท์ 0-2218-5011
D8	โทรสาร 0-2251-7629

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล

บันทึก

ไปขั้นตอนที่ 2

กลับสู่หน้าหลัก

12. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says

ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

12

OK Cancel

13. กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

1 บันทึก หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

2 Template ร่าง หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

3 ตัวอย่างร่าง หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ข้อมูลหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

*ครั้งที่ 1 **เลือกหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ**

B1 *ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

B2 *ที่อยู่ส่วนราชการ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

B3 *เรื่อง แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ

B4 *เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด

B5 *อ้างอิง หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศธ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

ชื่อรายการส่งมอบและงวดงาน

ชื่อรายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)

งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบ	วันที่ส่งมอบงานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ
1	25/04/2562		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ

C1 บริษัทฯได้ส่งมอบของวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง

ผู้ลงนาม

D1 *ตำแหน่ง ศาสตราจารย์

D2 *ชื่อผู้ลงนาม ดร.พลกฤษณ์

D3 *นามสกุลผู้ลงนาม แสงวณิช

D4 *ตำแหน่งผู้ลงนาม คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

D5

ข้อมูลสำหรับการติดต่อ

D6 *ชื่อหน่วยงานที่สร้างหนังสือ หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

D7 *โทรศัพท์ 0-2218-5011

D8 โทรสาร 0-2251-7629

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

13

14. แก้ไข Template ร่างหนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ

1. ที่ อว ๖๔.๑๖/
2. ได้ส่งมอบตาม “สัญญา หรือ ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง”
3. และจะต้องมีการปรับตามสัญญาหรือข้อตกลง “ลบบอก”
4. “สัญญา หรือ ข้อตกลง” กรณีใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง ให้เลือกเป็นข้อตกลง

The screenshot shows a document editor interface with a toolbar at the top containing icons for search, undo, redo, font settings, and text alignment. The main content area displays a draft letter with the following text:

ที่

คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งสงวนสิทธิการปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างถึง หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๒๘๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับไว้แล้ว และ บริษัทฯ ได้ส่งมอบของตามสัญญาแล้ว แต่เนื่องจาก บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง และจะต้องมีการปรับตามสัญญาหรือข้อตกลง จึงขอสงวนสิทธิการเรียกค่าปรับตามสัญญาหรือข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

At the bottom, there are navigation buttons: ดูสารนิเทศ, Template มาตรฐาน, ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1, บันทึก, ไปขั้นตอนที่ 3, and กลับสู่หน้าหลัก.

Numbered callouts in the image:

- 1: Points to the "ที่" field.
- 2: Points to the highlighted text: "ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับไว้แล้ว และ บริษัทฯ ได้ส่งมอบของตามสัญญาแล้ว แต่เนื่องจาก บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง และจะต้องมีการปรับตามสัญญาหรือข้อตกลง จึงขอสงวนสิทธิการเรียกค่าปรับตามสัญญาหรือข้อตกลง".
- 3: Points to the text "จึงเรียนมาเพื่อทราบ".
- 4: Points to the text "สัญญา หรือ ข้อตกลง" in the highlighted text.

15. กดปุ่ม “บันทึก”

The screenshot shows a document editor interface with three tabs at the top: '1 บันทึก' (Save), '2 Template ร่าง' (Draft Template), and '3 ตัวอย่างร่าง' (Draft Example). The '2 Template ร่าง' tab is active, displaying a document titled 'Template ร่างหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ'.

The document content includes:

- Header: คณะวิทยาศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน, กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐
- Text: ที่ วันที่
- Subject: เรื่อง แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ
- Recipient: เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
- Reference: อ้างถึง หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับที่ ศธ ๐๕๓๒.๑๖/๐๒๒๘๑ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๒
- Body: ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับไว้แล้ว และ บริษัทฯ ได้ส่งมอบของตามใบสั่งซื้อแล้ว แต่เนื่องจาก บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง จึงขอสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับตามข้อตกลง
- Closing: จึงเรียนมาเพื่อทราบ
- Signature: ขอแสดงความนับถือ

A red box highlights the 'บันทึก' (Save) button in the bottom navigation bar.

16. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

The dialog box contains the following text:

process3.gprocurement.go.th says
ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

Buttons: OK, Cancel

A red box highlights the 'OK' button.

17. กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 3”


1 บันทึก
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

2 Template ร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

3 ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

Template ร่างหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ที่



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างถึง หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศช ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๒๘๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับไว้แล้ว และ บริษัทฯ ได้ส่งมอบของตามใบสั่งซื้อแล้ว แต่เนื่องจาก บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง จึงขอสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

17

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

18. ตัวอย่าง “ร่างหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ”

19. กดปุ่ม “พิมพ์”

18

1 บันทึก
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

2 Template ร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

3 ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ตัวอย่าง ร่างหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ที่



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างถึง หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๒๘๘๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับไว้แล้ว และ บริษัทฯ ได้ส่งมอบของตามใบสั่งซื้อแล้ว แต่เนื่องจาก บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง จึงขอสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ดร.พลกฤษณ์ แสงวงษ์)
คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๘-๕๐๑๑
โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๗๖๒๙

19

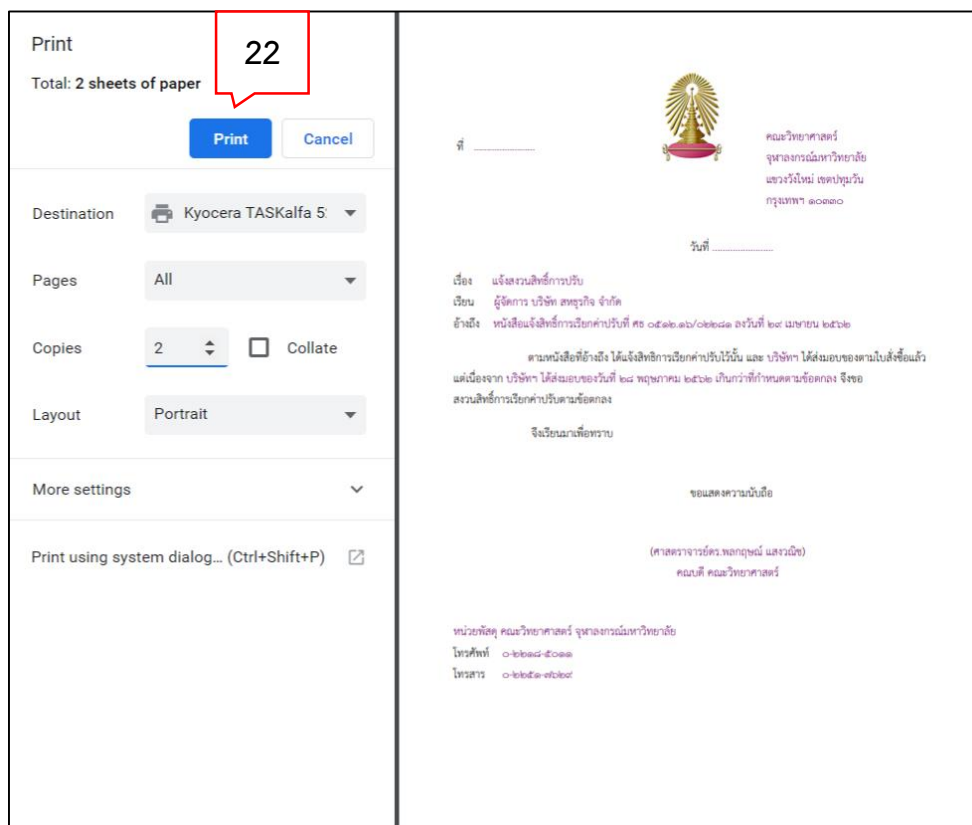
ย้อนกลับขึ้นตอนที่ 2 พิมพ์ บันทึกเลขที่และวันที่ กลับสู่หน้าหลัก

20. เจ็อนไขการพิมพ์ เลือก “มีตราครุฑ/Logo”

21. กดปุ่ม “ตกลง”



22. กดปุ่ม “Print” (พิมพ์เอกสาร จำนวน 2 แผ่น)



23. กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

1 บันทึก หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

2 Template ร่าง หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

3 ตัวอย่างร่าง หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ตัวอย่าง ร่างหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ที่



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๑๐

วันที่

เรื่อง แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างอิง หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศร ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๒๘๘๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับไว้แล้ว และ บริษัทฯ ได้ส่งมอบของตามใบสั่งซื้อ แล้ว แต่เนื่องจาก บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง จึงขอสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ดร.พลกฤษณ์ แสงวณิช)
คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐-๒๒๒๘๘-๕๐๑๑
โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๗๖๒๙

23

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2 พิมพ์ บันทึกเลขที่และวันที่ กลับสู่หน้าหลัก

24. ข้อมูลจัดทำเอกสาร หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ ระบบจะแสดงขั้นตอนการทำงาน “บันทึก” จากนั้น กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก” เพื่อเสนอหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับให้ผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง						
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด					
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480					
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง					
เลขที่สัญญา	ศส 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา				
ลงวันที่	25/01/2562					
เลขคุมสัญญา	620114338037					
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ	0 วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท					
สถานะสัญญา	จัดทำสัญญา/ PO แล้ว					
รายละเอียดวงงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ						
วงงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธวงเงินงวดที่	เลขคุมตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562		1			รายละเอียด
หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์						
รายละเอียดวงเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามวงเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMS)						
วงเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน	
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1		209,720.00				รายละเอียด
ข้อมูลหลักประกันสัญญา						
ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน		
ข้อมูลจัดทำเอกสาร						
ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน		
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ	ศส 0512.16/02281	29/04/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อย		
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข	บันทึก		
หนังสือแจ้งค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข			
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข			
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> ข้อมูลงบประมาณ หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน ใบสั่งซื้อ ส่งมอบงาน ตรวจรับงาน จัดทำเอกสารเบิกจ่าย </div> <div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center; margin-top: 5px;"> คำนวณค่าปรับ กลับสู่หน้าหลัก </div>						

24

ขั้นตอนการบันทึกเลขที่วันที่หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

หลังจากผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับเรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้ผู้ใช้งานเข้ามาบันทึกเลขที่วันที่หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ และแจ้งให้บริษัท/ห้างร้าน รับทราบและรับหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

1. เลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง						
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด					
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480					
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง					
เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา				
ลงวันที่	25/01/2562					
เลขคุมสัญญา	620114338037					
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ	0 วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท					
สถานะสัญญา	จัดทำสัญญา/ PO แล้ว					
รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ						
งวดงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธงวดเงินงวดที่	เลขคุมตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562		1			รายละเอียด
หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์						
รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMS)						
งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน	
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1		209,720.00				รายละเอียด
ข้อมูลหลักประกันสัญญา						
ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน		
ข้อมูลจัดทำเอกสาร						
ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	สถานะ	ขั้นตอนการทำงาน		
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ	ศธ 0512.16/02281	29/04/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข	บันทึก		
หนังสือแจ้งค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข			
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข			

ข้อมูลงบประมาณ หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน ใบสั่งซื้อ ส่งมอบงาน ตรวจรับงาน จัดทำเอกสารเบิกจ่าย
คำนวณค่าปรับ กลับสู่หน้าหลัก

2. ประวัติการจัดทำหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

- เลือก “ครั้งที่ 1”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง					
E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด			
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480			
E3	ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง			
E4	เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา		
E5	ลงวันที่	25/01/2562			
E6	เลขคุมสัญญา	620114338037			
E7	จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00		บาท	

ประวัติการจัดทำหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ					
ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ		สถานะดำเนินการ
			เลขที่	ลงวันที่	
2	1		ศธ 0512.16/02281	29/04/2562	บันทึก

บันทึกหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ
กลับสู่หน้าหลัก

3. กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

1
บันทึก
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

2
Template ร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

3
ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ข้อมูลหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ					
	*ครั้งที่	1	เลือกหนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ		
B1	*ส่วนราชการ	คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			
B2	*ที่อยู่ส่วนราชการ	แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330			
B3	*เรื่อง	แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ			
B4	*เรียน	ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด			
B5	*อ้างอิง	หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศธ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒			

ชื่อรายการส่งมอบและงวดงาน					
ชื่อรายการ					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)					
งวด	วันที่กำหนด	วันที่ส่ง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ		
งาน	ส่งมอบ	มอบ	งานจริง		
1	25/04/2562		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา		

เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ	
C1	บริษัทฯได้ส่งมอบของวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง

ผู้ลงนาม	
D1	*คำนำหน้า
D2	*ชื่อผู้ลงนาม
D3	*นามสกุลผู้ลงนาม
D4	*ตำแหน่งผู้ลงนาม
D5	

ข้อมูลสำหรับการติดต่อ	
D6	*ชื่อหน่วยงานที่สร้างหนังสือ
D7	*โทรศัพท์
D8	โทรสาร

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล
บันทึก
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

4. กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 3”


1 ปับทีก
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

2 Template ร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

3 ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

Template ร่างหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ที่



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างถึง หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับที่ ศช ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๒๘๘ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับไว้แล้ว และ บริษัทฯ ได้ส่งมอบของตามใบสั่งซื้อ
แล้ว แต่เนื่องจาก บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง จึงขอ
สงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

4

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน เปลี่ยนกลับขั้นตอนที่ 1 ย้อนกลับ ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

5. กดปุ่ม “บันทึกเลขที่และวันที่”


1 บันทึก
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

2 Template ร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

3 ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ตัวอย่าง ร่างหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ที่



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างถึง หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศส ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๒๘๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับไว้แล้ว และ บริษัทฯ ได้ส่งมอบของตามใบสั่งซื้อแล้ว แต่เนื่องจาก บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง จึงขอสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ดร.พลกฤษณ์ แสงวนิช)
คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐-๒๒๕๘-๕๐๑๓
โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๗๖๒๙

5

ย้อนกลับขึ้นตอนที่ 2 พิมพ์ บันทึกเลขที่และวันที่ กลับสู่หน้าหลัก

6. บันทึก หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับเลขที่และวันที่

1. “วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ”
2. “เลขที่ของหนังสือ”
3. “วันที่ของหนังสือ”



ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง	
E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105526013480
E3	ประเภทสัญญา ใบสั่งซื้อส่งจ้าง
E4	เลขที่สัญญา ศร 0512.16/00503
E5	ลงวันที่ 25/01/2562
E6	เลขคุมสัญญา 620114338037
E7	จำนวนเงินตามสัญญา 209,720.00 บาท

6 หนังสือแจ้งสงวนสิทธิการเรียกค่าปรับเลขที่และวันที่

1	*วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ	<input type="text"/>	ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดตปปปป)
2	*เลขที่ของหนังสือ	<input type="text"/>	
	*วันที่ของหนังสือ	<input type="text"/>	ระบุ 3 ศักราชในรูปแบบ(ววดตปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกเงินสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่ ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

7. กดปุ่ม “บันทึก”

1
บันทึกเลขที่และวันที่
2
ตัวอย่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง	
E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา <input type="text" value="บริษัท สหธุรกิจ จำกัด"/>
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร <input type="text" value="0105526013480"/>
E3	ประเภทสัญญา <input type="text" value="ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง"/>
E4	เลขที่สัญญา <input type="text" value="ศร 0512.16/00503"/> ดูรายละเอียดสัญญา
E5	ลงวันที่ <input type="text" value="25/01/2562"/>
E6	เลขคุมสัญญา <input type="text" value="620114338037"/>
E7	จำนวนเงินตามสัญญา <input type="text" value="209,720.00"/> บาท
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับเลขที่และวันที่	
*วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ <input type="text" value="29/05/2562"/> ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดดปปปป)	
*เลขที่ของหนังสือ <input type="text" value="ศร 0512.16/02814"/>	
*วันที่ของหนังสือ <input type="text" value="29/05/2562"/> ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดดปปปป)	
รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล	

7

บันทึก
ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

8. กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”

1
บันทึกเลขที่และวันที่
2
ตัวอย่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง	
E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา <input type="text" value="บริษัท สหธุรกิจ จำกัด"/>
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร <input type="text" value="0105526013480"/>
E3	ประเภทสัญญา <input type="text" value="ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง"/>
E4	เลขที่สัญญา <input type="text" value="ศร 0512.16/00503"/> ดูรายละเอียดสัญญา
E5	ลงวันที่ <input type="text" value="25/01/2562"/>
E6	เลขคุมสัญญา <input type="text" value="620114338037"/>
E7	จำนวนเงินตามสัญญา <input type="text" value="209,720.00"/> บาท
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับเลขที่และวันที่	
*วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ <input type="text" value="29/05/2562"/> ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดดปปปป)	
*เลขที่ของหนังสือ <input type="text" value="ศร 0512.16/02814"/>	
*วันที่ของหนังสือ <input type="text" value="28/05/2562"/> ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(ววดดปปปป)	
หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล	

บันทึก
ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่
8
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่หน้าหลัก

9. กดปุ่ม “ดำเนินการขั้นตอนต่อไป”

1
บันทึกเลขที่และวันที่

2
ตัวอย่าง
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ตัวอย่าง ร่างหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

ที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๘๑๔



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งสงวนสิทธิ์การปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างถึง หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๒๘๑ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้แจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับไว้แล้ว และ บริษัทฯ ได้ส่งมอบของตามใบสั่งซื้อแล้ว แต่เนื่องจาก บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง จึงขอสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับตามข้อตกลง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ดร.พลฤกษ์ แสงณิษ)
คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐-๒๒๓๘-๕๐๓๓
โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๗๖๒๕

9

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1

พิมพ์

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อ

กลับสู่หน้าหลัก

10. ระบบต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says
ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

10
OK
Cancel

11. กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง					
E1	ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด			
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480			
E3	ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง			
E4	เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา		
E5	ลงวันที่	25/01/2562			
E6	เลขคุมสัญญา	620114338037			
E7	จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00		บาท	
ประวัติการจัดทำหนังสือแจ้งสงวนการเรียกสิทธิ์ค่าปรับ					
ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ		สถานะดำเนินการ
			เลขที่	ลงวันที่	
<u>1</u>	ศธ 0512.16/02814	28/05/2562	ศธ 0512.16/02281	29/04/2562	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
บันทึกหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ			กลับสู่หน้าหลัก		11

12. ข้อมูลจัดทำเอกสาร การดำเนินการของหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ “ดำเนินการเรียบร้อย”


ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง						
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด					
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480					
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง					
เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา				
ลงวันที่	25/01/2562					
เลขคณสัญญา	620114338037					
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ	0 วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท					
สถานะสัญญา	จัดทำสัญญา/ PO แล้ว					
รายละเอียดวงงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ						
วงงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธวงเงินงวดที่	เลขคณตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562		1			รายละเอียด
หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์						
รายละเอียดวงเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามวงเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMS)						
วงเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน	
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1		209,720.00			รายละเอียด	
ข้อมูลหลักประกันสัญญา						
ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน		
ข้อมูลจัดทำเอกสาร						
ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน		
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ +	ศธ 0512.16/02281	29/04/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อย		
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ +	ศธ 0512.16/02814	28/05/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อย		
หนังสือแจ้งค่าปรับ +			รายละเอียด/แก้ไข			
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา +			รายละเอียด/แก้ไข			

12

ข้อมูลงบประมาณ หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน ใบสั่งซื้อ ส่งมอบงาน ตรวจรับงาน จัดทำเอกสารเบิกจ่าย

คำนวณค่าปรับ กลับสู่นำหลัก

การบริหารสัญญา : กรณีการส่งมอบล่าช้า และการคิดค่าปรับ ขั้นตอนตรวจรับพัสดุ






1. ระบบจะแสดงหน้าจอ “รายการโครงการ” และแสดงสถานะโครงการเป็น “บริหารสัญญา” จากนั้นผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม  เพื่อดูขั้นตอนการทำงานและสถานะดำเนินงานโครงการ

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้าง


สำนักงาน 2010100000 - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ

ชื่อโครงการ

ค้นหา ล้างตัวเลือก ค้นหาขั้นสูง


รหัสแผนระดับ หน่วยจัดซื้อ	เลขที่โครงการ	ชื่อโครงการ	จำนวนเงิน งบประมาณ	ข้อมูล โครงการ	สถานะ โครงการ	ขั้น ตอน การ ทำงาน
<input type="checkbox"/>	D62010242581	62017243022	ชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) จำนวน 7 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	210,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	บริหารสัญญา 
<input type="checkbox"/>	D62060194618	62067195483	ชื่อวีสดคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 รายการ โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	174,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา 
<input type="checkbox"/>	D62050493701	62057498116	จ้างบริหารจัดการข้อมูลเข้าและออกสำหรับระบบฐานข้อมูล กลาง Data Gateway จำนวน ๑ งาน โดยวิธีคัดเลือก	1,500,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำและ ประกาศ ผู้ ชนะการเสนอ ราคา (ร่าง) 
<input type="checkbox"/>	D62060274292	62067275549	จ้างบริการซักรีดรายเดือน จำนวน ๑ งาน โดยวิธีเฉพาะ เจาะจง	450,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำร่าง สัญญา 
<input type="checkbox"/>	D62060230693	62067231778	จ้างทำสื่อโปสเตอร์สีม่วง จำนวน 400 ตัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง	107,000.00	รายละเอียด/ แก้ไข	จัดทำร่าง สัญญา 

2. ระบบแสดงสถานะ การดำเนินงานโครงการ “บริหารสัญญา” ผู้ใช้งานสามารถคลิกแท็บ  เพื่อดำเนินการในขั้นตอน “บริหารสัญญา”

8 บริหารสัญญา 

ขั้นตอนการทำงาน วิธีเฉพาะเจาะจง-ชื่อ

รายละเอียดโครงการ

- 1 จัดทำรายงานขอซื้อจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ✓
- 2 จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญ ✓
- 3 ราชชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา ✓
- 4 จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา ✓
- 5 จัดทำร่างสัญญา ✓
- 6 ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา ✓
- 7 ข้อมูลสาระสำคัญของสัญญา ✓
- 8 บริหารสัญญา 

การบันทึกเรียนผลการพิจารณา

ออก

3. กดเลือก “รายละเอียด”

ข้อมูลโครงการ	
A1	สำนักงาน 2010100000-จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ
A2	วิธีการจัดหา เฉพาะเจาะจง
A3	ประเภทการจัดหา ชื่อ
A4	วิธีการพิจารณา ราคาต่อรายการ แสดงรายการพิจารณา
A5	เลขที่โครงการ 62017243022
A5	ชื่อโครงการ ชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) จำนวน 7 เครื่อง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ชื่อสัญญา	เลขที่สัญญา	ระยะเวลาดำเนินการ	วันที่สัญญา		จำนวนเงินตามสัญญา	สถานะสัญญา/หลักประกัน	รายละเอียด
			ตั้งแต่	สิ้นสุด			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105526013480 - บริษัท สหธุรกิจ จำกัด							
บริษัท สหธุรกิจ จำกัด	ศร 0512.16/00503	90	26/01/2562	25/04/2562	209,720.00	จัดทำสัญญา/ PO แล้ว/ไม่มีหลักประกัน	รายละเอียด

3

หมายเหตุ : ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ : โครงการส่งมอบงานล่าช้า : สัญญาหรือข้อตกลงส่งมอบงานล่าช้า : แก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง : ยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง
: ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

[ข้อมูลงบประมาณโครงการ](#) [กลับหน้าหลัก](#)

4. กดปุ่ม “ส่งมอบงาน”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง						
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด					
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480					
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง					
เลขที่สัญญา	ศร 0512.16/00503 ดูรายละเอียดสัญญา					
ลงวันที่	25/01/2562					
เลขคุมสัญญา	620114338037					
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ	0 วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท					
สถานะสัญญา	จัดทำสัญญา/ PO แล้ว					
รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวบรวมรายการ						
งวดงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธวงศ์เงินงวดที่	เลขคุมตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562		1			รายละเอียด
หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์						
รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMS)						
งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน	
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1		209,720.00				รายละเอียด
ข้อมูลหลักประกันสัญญา						
ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน		
ข้อมูลจัดทำเอกสาร						
ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน		
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ	ศร 0512.16/02281	29/04/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ	ศร 0512.16/02814	28/05/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
หนังสือแจ้งค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข			
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข			

4

[ข้อมูลงบประมาณ](#) [หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน](#) [ใบสั่งซื้อ](#) [ส่งมอบงาน](#) [ตรวจรับงาน](#) [จัดทำเอกสารเบิกจ่าย](#)
[คำนวณค่าปรับ](#) [กลับหน้าหลัก](#)

5. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง							
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด						
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480						
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อส่งจ้าง						
เลขที่สัญญา	ศร 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา					
ลงวันที่	25 มกราคม 2562						
เลขคุมสัญญา	620114338037						
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท						
ประวัติการส่งมอบงาน							
ครั้งที่	งวดงานที่	เลขคุมส่งมอบ	เลขที่หนังสือส่งมอบงาน	ลงวันที่หนังสือส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบ		สถานะดำเนินการ
					ตามกำหนด	ส่งมอบจริง	

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

5

บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน

กลับสู่หน้าหลัก

6. กดปุ่ม “เลือกงวดงานที่ส่งมอบ”

บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน	
* ส่งมอบงานครั้งที่	1
งวดงานที่	
เลือกงวดงานที่ส่งมอบ	
หนังสือส่งมอบงานของผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	
* เอกสารส่งมอบงาน	<input checked="" type="radio"/> มีเอกสารการส่งมอบงาน <input type="radio"/> ไม่มีเอกสารการส่งมอบงาน
หนังสือเลขที่	
* หนังสือลงวันที่	
ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววตตปปปป)	
การรับเรื่องส่งมอบงานของหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง	
เลขที่รับจากงานสารบรรณ	
* วันที่รับเรื่องจากงานสารบรรณ	
ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววตตปปปป)	
รายละเอียดงานที่ส่งมอบ	
<div style="border: 1px solid gray; height: 50px;"></div>	

หมายเหตุ : รายการที่มี ดอกจันสีแดง หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล

บันทึก

ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป

ออก

7. กดปุ่ม “เลือกงวดงานที่ส่งมอบ”

8. กดปุ่ม “บันทึก”

รายการส่งมอบของ

เลือกงวดงานที่ต้องการส่งมอบ เลือกรายการส่งมอบของทั้งหมด จำนวน 1 รายการ

ชื่อรายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)

*	งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบงานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ
<input checked="" type="checkbox"/>	1	25/04/2562		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

9. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says

ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

10. บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน

- เอกสารสารส่งมอบงาน “มี หรือ ไม่มี”
- บันทึกเลขที่ “ใบแจ้งหนี้/ใบส่งของ”
- บันทึกวันที่ “ใบแจ้งหนี้/ใบส่งของ”

11. บันทึกการรับเรื่องส่งมอบงานของหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง

- วันที่รับเรื่องจากงานสารบรรณ (วันที่ได้รับการส่งมอบตามใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้)

12. กดปุ่ม “บันทึก”

บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน

* ส่งมอบงานครั้งที่ งวดงานที่ เลือกงวดงานที่ส่งมอบ

10 **หนังสือส่งมอบงานของผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา**

* เอกสารส่งมอบงาน มีเอกสารการส่งมอบงาน ไม่มีเอกสารการส่งมอบงาน

หนังสือเลขที่

* หนังสือลงวันที่ ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดดปปปป)

11 **การรับเรื่องส่งมอบงานของหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง**

เลขที่รับจากงานสารบรรณ

* วันที่รับเรื่องจากงานสารบรรณ ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดดปปปป)

รายละเอียดงานที่ส่งมอบ

-เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ดำเนินการขั้นตอนต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป ออก

12

13. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says

ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

13

OK Cancel

14. กดปุ่ม “ดำเนินการขั้นตอนต่อไป”

บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน

* ส่งมอบงานครั้งที่ 1 งวดงานที่ 1 **เลือกงวดงานที่ส่งมอบ**

หนังสือส่งมอบงานของผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา

* เอกสารส่งมอบงาน มีเอกสารการส่งมอบงาน ไม่มีเอกสารการส่งมอบงาน

หนังสือเลขที่ 6204833

* หนังสือลงวันที่ 28/05/2562 ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดดปปปป)

การรับเรื่องส่งมอบงานของหน่วยงานจัดซื้อจัดจ้าง

เลขที่รับจากงานสารบรรณ

* วันที่รับเรื่องจากงานสารบรรณ 28/05/2562 ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดดปปปป)

รายละเอียดงานที่ส่งมอบ

-เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

14

ยกเลิกรายการข้อมูล **บันทึก** **ดำเนินการขั้นตอนต่อไป** **ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป** **ออก**

15. ระบบจะทำการส่ง e-mail แจ้งคณะกรรมการตรวจรับ

- กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says

1. ผู้ค้าส่งงานล่าช้ากว่าที่กำหนดในสัญญา
2. ได้ส่ง Mail แจ้งคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

15

OK

16. กดปุ่ม “กลับสู่นำหลัก”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง							
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด						
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480						
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง						
เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา					
ลงวันที่	25 มกราคม 2562						
เลขคณสัญญา	620114338037						
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท						
ประวัติการส่งมอบงาน							
ครั้งที่	งวดงานที่	เลขคณส่งมอบ	เลขที่หนังสือส่งมอบงาน	ลงวันที่หนังสือส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบ		สถานะดำเนินการ
					ตามกำหนด	ส่งมอบจริง	
1	1	6206D1432688	6204833	28/05/2562	25/04/2562	28/05/2562	แจ้งคณะกรรมการตรวจรับ

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

บันทึกข้อมูลส่งมอบงาน
กลับสู่นำหลัก
16

17. กดปุ่ม “ตรวจรับงาน”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง							
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด						
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480						
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง						
เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา					
ลงวันที่	25/01/2562						
เลขคณสัญญา	620114338037						
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ	0	วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท						
สถานะสัญญา	ส่งงานล่าช้ากว่ากำหนด						
รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวบรวมรายการ							
งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธวงศ์งวดงาน	เลขคณตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน	
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	งวดที่ 1	25/04/2562	28/05/2562	1	แจ้งคณะกรรมการตรวจรับ	รายละเอียด	
หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์							
รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMS)							
งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน		
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	งวดที่ 1		209,720.00			รายละเอียด	
ข้อมูลหลักประกันสัญญา							
ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน			
ข้อมูลจัดทำเอกสาร							
ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน			
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ	ศธ 0512.16/02281	29/04/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว			
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิการเรียกค่าปรับ	ศธ 0512.16/02814	28/05/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว			
หนังสือแจ้งค่าปรับ			รายละเอียด/แก้ไข				
หนังสือแจ้งจะขอเลิกสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข				

ข้อมูลงบประมาณ
หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน
ใบสั่งซื้อ
ส่งมอบงาน
ตรวจรับงาน
จัดทำเอกสารเบิกจ่าย

18. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูลตรวจรับ”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง							
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด						
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480						
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง						
เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา					
ลงวันที่	25/01/2562						
เลขคุมสัญญา	620114338037						
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท						
ประวัติการตรวจรับ							
ครั้งที่	งวดงานที่	เลขคุมส่งมอบ	เลขคุมตรวจรับ	วันที่ตรวจรับ		สถานะดำเนินการ	
				ตั้งแต่วันที่	จนถึงวันที่		

18

บันทึกข้อมูลตรวจรับ กลับสู่หน้าหลัก

19. กดปุ่ม “เลือกเอกสารที่ส่งมอบ”

19

บันทึกข้อมูลการตรวจรับ			
* ตรวจรับครั้งที่	1	เลือกเอกสารที่ส่งมอบ	
* เลขคุมส่งมอบ			
* วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จตั้งแต่		จนถึง	ระบุเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วดดปปปป)
เอกสารแนบการตรวจรับ			
ลำดับที่	รายการ	ชื่อไฟล์ที่แนบ	

เพิ่ม/แก้ไขเอกสารแนบ (เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf หรือ .zip และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)
 หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ดำเนินการขั้นตอนต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

พิมพ์ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง แสดงรายชื่อคณะกรรมการตรวจรับ

20. กดปุ่ม “เลือกเอกสารที่ส่งมอบ”

21. กดปุ่ม “บันทึก”

ประวัติการส่งมอบงาน									
*	ครั้งที่	งวดงานที่	เลขคุมส่งมอบ	เลขคุมตรวจรับ	หนังสือส่งมอบ		วันที่ส่งมอบ		สถานะดำเนินการ
					เลขที่	ลงวันที่	ตามกำหนด	ส่งมอบจริง	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1	6206D1432688		6204833	28/05/2562	25/04/2562	28/05/2562	แจ้งคณะกรรมการตรวจรับ

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล
วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

21

บันทึก

ออก

22. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says

ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

22

OK Cancel

23. บันทึกวันที่คณะกรรมการตรวจรับ

- * วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จตั้งแต่ “28/05/2562” จนถึง “....วันที่ตรวจรับ.....”

บันทึกข้อมูลการตรวจรับ

* ตรวจรับครั้งที่ 1

* เลขคุมส่งมอบ 6206D1432688

* วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จตั้งแต่ 28/05/2562 จนถึง ระบุเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปป)

รายการตรวจรับของ : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

ชื่อรายการส่งมอบ	งวดงานที่	* สรุปผลการตรวจรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	1	<ตัวเลือกสรุปผลการตรวจรับ>

เอกสารแนบการตรวจรับ

ลำดับที่	รายการ	ชื่อไฟล์ที่แนบ
----------	--------	----------------

(เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf หรือ .zip และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

24. เลือกผลการตรวจรับ

- ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด

บันทึกข้อมูลการตรวจรับ

* ตรวจรับครั้งที่ 1

* เลขคุมส่งมอบ 6206D1432688

* วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จตั้งแต่ 28/05/2562 จนถึง 29/05/2562 ระบุเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปป)

รายการตรวจรับของ : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

ชื่อรายการส่งมอบ	งวดงานที่	* สรุปผลการตรวจรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	1	<ตัวเลือกสรุปผลการตรวจรับ> <ตัวเลือกสรุปผลการตรวจรับ> ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด ถูกต้องบางส่วนและรับไว้เฉพาะที่ถูกต้อง ยังถือว่าไม่ส่งมอบตามสัญญา

เอกสารแนบการตรวจรับ

ลำดับที่	รายการ	ชื่อไฟล์ที่แนบ
----------	--------	----------------

(เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf หรือ .zip และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

25. การคำนวณค่าปรับ

- ตรวจสอบจำนวนวันที่ปรับ , เงินค่าปรับวันละ และจำนวนเงินค่าปรับ

26. ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน

- ตรวจสอบจำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย

27. กดปุ่ม “บันทึก”

บันทึกข้อมูลการตรวจรับ

* ตรวจรับครั้งที่ เลือกเอกสารที่ส่งมอบ

* เลขคณส่งมอบ

* วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จตั้งแต่ จนถึง ระบุเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววตตปปปป)

รายการตรวจรับของ : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

ชื่อรายการส่งมอบ	งวดงานที่	* สรุปผลการตรวจรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	1	ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด

บันทึกการตรวจรับ

การชำระเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

ชื่อรายการที่ส่งมอบ	* งวดการจ่าย เงินที่	จำนวนเงิน	เบิก จ่าย
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	1	209,720.00	<input checked="" type="checkbox"/>
รวมเงินที่ต้องจ่าย		209,720.00	

25 การคำนวณค่าปรับ : ประเภทการปรับ ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ ค่าปรับ(อัตราร้อยละ) 0.20 ต่อ วัน

ชื่อรายการ	จำนวนวันที่คิดนัด	จำนวนวันที่ปรับลด	จำนวนวันที่ปรับ	เงินค่าปรับวันละ	จำนวนเงินค่าปรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	33	0	33	419.44	13,841.52
รวมเงินค่าปรับ					13,841.52

ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน

งวด เงินที่	งวด งาน ที่	จำนวนเงิน	ค่าปรับ	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกัน ผลงาน	อื่นๆ		จำนวนเงิน ตั้งเบิกจ่าย
						รายการ	จำนวนเงิน	
ชื่อรายการที่ส่งมอบ : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)								
1		209,720.00	13,841.52			<ตัวเลือกรายการ>		195,878.48
รวมเงินตั้งเบิกจ่าย								195,878.48

26

เอกสารแนบการตรวจรับ

ลำดับที่	รายการ	ชื่อไฟล์ที่แนบ

เพิ่ม/แก้ไขเอกสารแนบ (เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf หรือ .zip และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ดำเนินการขั้นตอนนี้ต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนนี้ต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

27

28. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says

ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

28

OK Cancel

29. กดปุ่ม “พิมพ์ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง”

บันทึกข้อมูลการตรวจรับ

* ตรวจรับครั้งที่ 1

* เลขคณส่งมอบ 6206D1432688

* วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จตั้งแต่ 28/05/2562 จนถึง 29/05/2562 ระบุเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป)

รายการตรวจรับของ : รูปแบบการส่งมอบ รวบรวมรายการ

ชื่อรายการส่งมอบ	งวดงานที่	* สรุปผลการตรวจรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	1	ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด

การชำระเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

ชื่อรายการที่ส่งมอบ	* งวดการจ่าย เงินที่	จำนวนเงิน	เบิก จ่าย
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	1	209,720.00	<input checked="" type="checkbox"/>
รวมเงินที่ต้องจ่าย		209,720.00	

การคำนวณค่าปรับ : ประเภทการปรับ ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ ค่าปรับ(อัตราร้อยละ) 0.20 ต่อ วัน

ชื่อรายการ	จำนวนวัน ที่ผิดนัด	จำนวนวัน ที่ปรับลด	จำนวนวัน ที่ปรับ	เงินค่าปรับวันละ	จำนวนเงินค่าปรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	33	0	33	419.44	13,841.52
รวมเงินค่าปรับ					13,841.52

ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน

งวด เงินที่	งวด งานที่	จำนวนเงิน	ค่าปรับ	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกัน ผลงาน	อื่นๆ		จำนวนเงิน ตั้งเบิกจ่าย
						รายการ	จำนวนเงิน	
ชื่อรายการที่ส่งมอบ : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)								
1		209,720.00	13,841.52			<ตัวเลือกรายการ>		195,878.48
รวมเงินตั้งเบิกจ่าย								195,878.48

เอกสารแนบการตรวจรับ

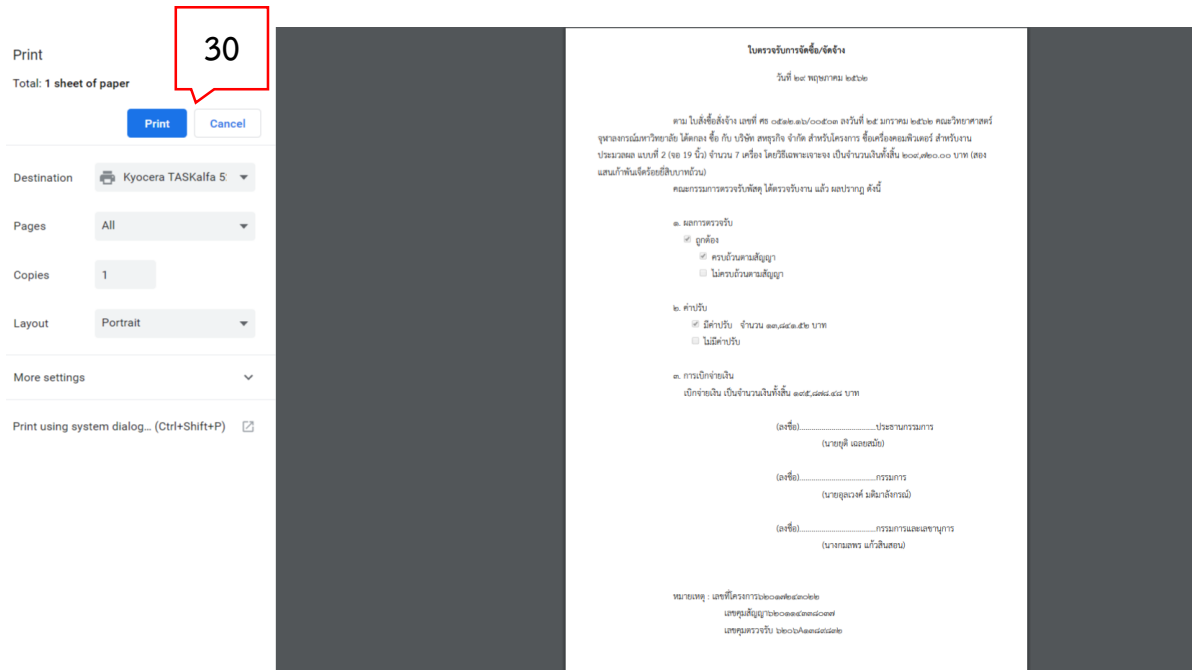
ลำดับที่	รายการ	ชื่อไฟล์ที่แนบ

(เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสารนามสกุล .pdf หรือ .zip และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

29

30. กดปุ่ม “Print” (พิมพ์ใบตรวจรับ จำนวน 1 แผ่น ส่งหน่วยงานพัสดุ จำนวน 1 แผ่น พร้อมแนบใบส่งของของบริษัท/ห้างร้าน เพื่อทำการตรวจรับในระบบ ERP ด้วย)



31. กดปุ่ม “ดำเนินการขั้นตอนต่อไป”

บันทึกข้อมูลการตรวจรับ

* ตรวจรับครั้งที่ 1

* เลขคุมส่งมอบ 6206D1432688

* วันที่ตรวจรับแล้วเสร็จตั้งแต่ 28/05/2562 จนถึง 29/05/2562 ระบุเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วคดปปปป)

รายการตรวจรับของ : รูปแบบการส่งมอบ รวบรวมรายการ

ชื่อรายการส่งมอบ	งวดงานที่	* สบผลการตรวจรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	1	ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด

การชำระเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

ชื่อรายการที่ส่งมอบ	* งวดการจ่าย เงินที่	จำนวนเงิน	เบิก จ่าย
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	1	209,720.00	<input checked="" type="checkbox"/>
รวมเงินที่ต้องจ่าย		209,720.00	

การคำนวณค่าปรับ : ประเภทการปรับ ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ ค่าปรับ(อัตราร้อยละ) 0.20 ต่อ วัน

ชื่อรายการ	จำนวนวันที่ผิดนัด	จำนวนวันที่ปรับลด	จำนวนวันที่ปรับ	เงินค่าปรับวันละ	จำนวนเงินค่าปรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	33	0	33	419.44	13,841.52
รวมเงินค่าปรับ					13,841.52

ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน

งวด เงินที่	งวด งานที่	จำนวนเงิน	ค่าปรับ	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกัน ผลงาน	อื่นๆ		จำนวนเงิน ตั้งเบิกจ่าย
						รายการ	จำนวนเงิน	
ชื่อรายการที่ส่งมอบ : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)								
1		209,720.00	13,841.52			<ตัวเลือกรายการ>		195,878.48
รวมเงินตั้งเบิกจ่าย								195,878.48

เอกสารแนบการตรวจรับ

ลำดับที่	รายการ	ชื่อไฟล์ที่แนบ

(เอกสารแนบท้าย จะต้องเป็นเอกสาร หรือ .zip และมีขนาดไม่เกิน 2 เมกะไบต์)
หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกรังสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

32. ระบบต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says
ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

32

OK Cancel

33. กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง							
ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด						
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480						
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง						
เลขที่สัญญา	ศส 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา					
ลงวันที่	25/01/2562						
เลขคุมสัญญา	620114338037						
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00						บาท
ประวัติการตรวจรับ							
ครั้งที่	งวดงานที่	เลขคุมส่งมอบ	เลขคุมตรวจรับ	วันที่ตรวจรับ		สถานะดำเนินการ	พิมพ์
				ตั้งแต่วันที่	จนถึงวันที่		
1	1	6206D1432688	6206A1389832	28/05/2562	29/05/2562	ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว	พิมพ์

บันทึกข้อมูลตรวจรับ กลับสู่หน้าหลัก 33

ขั้นตอนหนังสือแจ้งค่าปรับ

1. ข้อมูลจัดทำเอกสาร

เมื่อทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้จัดทำเอกสาร “หนังสือแจ้งค่าปรับ” ให้กับ บริษัท/ห้างร้าน รับทราบเรื่องค่าปรับ

- กดเลือก “รายละเอียด/แก้ไข”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด				
เลขประจำตัวเสียภาษีอากร	0105526013480				
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง				
เลขที่สัญญา	ศร 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา			
ลงวันที่	25/01/2562				
เลขคณสัญญา	620114338037				
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ 0 วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท				
สถานะสัญญา	ส่งงานครบถ้วน				

รายละเอียดงวดงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

งวดงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธวงเงินงวดที่	เลขคณตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562	28/05/2562	1	6206A1389832	ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว	รายละเอียด

หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์

รายละเอียดวงเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามวงเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGMIS)

วงเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)					
งวดที่ 1		209,720.00	0.00		รายละเอียด

ข้อมูลหลักประกันสัญญา

ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน

ค่าปรับ : ประเภทการปรับ ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ ค่าปรับ(อัตราร้อยละ) 0.20 ต่อ วัน

ชื่อรายการ	จำนวนวันที่ปรับ	เงินค่าปรับวันละ	จำนวนเงินค่าปรับ	อัตราร้อยละ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	33	419.44	13,841.52	6.60
รวมทั้งสิ้น	33		13,841.52	6.60

ข้อมูลจัดทำเอกสาร

ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน
หนังสือแจ้งสิทธิการเรียกค่าปรับ +	ศร 0512.16/02281	29/04/2562	รายละเอียด 1	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ +	ศร 0512.16/02814	28/05/2562	รายละเอียด	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
หนังสือแจ้งค่าปรับ +			รายละเอียด/แก้ไข	
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา +			รายละเอียด/แก้ไข	

ข้อมูลงบประมาณ
หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน
ใบสั่งซื้อ
ส่งมอบงาน
ตรวจรับงาน
จัดทำเอกสารเบิกจ่าย

คำนวณค่าปรับ
กลับสู่หน้าหลัก

2. กดปุ่ม “บันทึกหนังสือแจ้งค่าปรับ”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง					
E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด			
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480			
E3	ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง			
E4	เลขที่สัญญา	ศร 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา		
E5	ลงวันที่	25/01/2562			
E6	เลขคุมสัญญา	620114338037			
E7	จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท			
ประวัติการจัดทำหนังสือแจ้งค่าปรับ					
ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ		สถานะดำเนินการ
			เลขที่	ลงวันที่	
			2		

บันทึกหนังสือแจ้งค่าปรับ กลับสู่หน้าหลัก

3. กดปุ่ม “เลือกหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ”

1
บันทึก
หนังสือแจ้งค่าปรับ

2
plate ร่าง
หนังสือแจ้งค่าปรับ

3
ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งค่าปรับ

3

ข้อมูลหนังสือแจ้งค่าปรับ					
	*ครั้งที่	1	เลือกหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ		
B1	*ส่วนราชการ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ			
B2	*ที่อยู่ส่วนราชการ	-			
B3	*เรื่อง	แจ้งค่าปรับ			
B4	*เรียน	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด			
B5	*อ้างอิง	-			
ชื่อรายการส่งมอบและงวดงาน					
งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบงานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ	*จำนวนเงินค่าปรับ	
เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ					
C1	บริษัทฯได้ส่งมอบของวันที่.....เกินกว่าที่กำหนดตามสัญญาหรือข้อตกลง				
ผู้ลงนาม					
D1	*ตำแหน่ง	ศาสตราจารย์			
D2	*ชื่อผู้ลงนาม	ดร.พลกฤษณ์			
D3	*นามสกุลผู้ลงนาม	แสงวุฒิไชย			
D4	*ตำแหน่งผู้ลงนาม	คณบดี คณะวิทยาศาสตร์			
D5		-			
ข้อมูลสำหรับการติดต่อ					
D6	*ชื่อหน่วยงานที่สร้างหนังสือ	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ			
D7	*โทรศัพท์	-			
D8	โทรสาร	-			

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ไปยังคอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

4. กดปุ่ม “เลือกหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ”

5. กดปุ่ม “บันทึก”

เลือกรายการที่ต้องการแจ้งค่าปรับ

หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

* <input type="checkbox"/>	ลำดับที่	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	งวดงานที่	วันที่กำหนด ส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบ งานจริง
<input checked="" type="checkbox"/>	1	ศธ 0512.16/02814	28/05/2562	1		

บันทึก ออก

6. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says

ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

OK Cancel

7. บันทึกรายละเอียด “หนังสือแจ้งค่าปรับ”

- B1 “ส่วนราชการ” พิมพ์ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- B2 “ที่อยู่ส่วนราชการ” พิมพ์ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
- B4 “เรียน” พิมพ์ ผู้จัดการ บริษัท/ห้างร้าน

8. ช่อง “เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ”

- C1 บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่(ให้ใส่วันที่ส่งมอบ)..... เกินกว่าที่กำหนดตามสัญญา หรือข้อตกลง เช่น แก๊ซ กรณีไปสั่งซื้อ/จ้าง ให้เลือกเป็นข้อตกลง

9. บันทึก D1 – D4 “ผู้ลงนาม”

10. บันทึก D6 – D8 “ข้อมูลสำหรับการติดต่อ” ของภาควิชา/หลักสูตรฯ

11. กดปุ่ม “บันทึก”

1
บันทึก
หนังสือแจ้งค่าปรับ

2
Template ร่าง
หนังสือแจ้งค่าปรับ

3
ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งค่าปรับ

ข้อมูลหนังสือแจ้งค่าปรับ

*ครั้งที่ 1

B1 *ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

B2 *ที่อยู่ส่วนราชการ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

B3 *เรื่อง แจ้งค่าปรับ

B4 *เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด

B5 *อ้างอิง หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศธ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ชื่อรายการส่งมอบและงวดงาน

ชื่อรายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)

งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบ	วันที่ส่งมอบงานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ	*จำนวนเงินค่าปรับ
1	-		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา	13,841.52

เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ

C1 บริษัทฯได้ส่งมอบของวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เกินกว่าที่กำหนดตามสัญญาหรือข้อตกลง

ผู้ลงนาม

D1 *ค่านำหน้า ศาสตราจารย์

D2 *ชื่อผู้ลงนาม ดร.พลกฤษณ์

D3 *นามสกุลผู้ลงนาม แสงวณิช

D4 *ตำแหน่งผู้ลงนาม คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

D5

ข้อมูลสำหรับการติดต่อ

D6 *ชื่อหน่วยงานที่สร้างหนังสือ หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

D7 *โทรศัพท์ 0-2218-5011

D8 โทรสาร 0-22561-7629

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

11

12. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

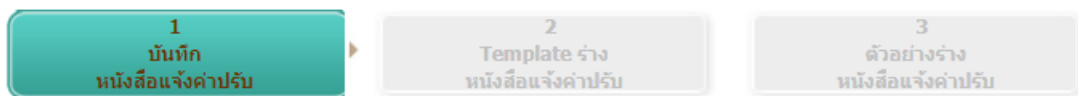
process3.gprocurement.go.th says

ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

12

OK Cancel

13. กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 2”



ข้อมูลหนังสือแจ้งคำปรับ

*ครั้งที่ 1 เลือกหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ

B1 *ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

B2 *ที่อยู่ส่วนราชการ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

B3 *เรื่อง แจ้งคำปรับ

B4 *เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด

B5 *อ้างอิง หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศส ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ชื่อรายการส่งมอบและงวดงาน

ชื่อรายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)

งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบ	วันที่ส่งมอบงานจริง	รายละเอียดงานที่ต้องส่งมอบ	*จำนวนเงินค่าปรับ
1	-		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) 100.00% ครบถ้วนตามสัญญา	13,841.52

เหตุผลสนับสนุนการตัดสินใจ

C1 บริษัทฯได้ส่งมอบของวันที่ 28 พฤษภาคม 2562 เกินกว่าที่กำหนดตามสัญญาหรือข้อตกลง

ผู้ลงนาม

D1 *คำนำหน้า ศาสตราจารย์

D2 *ชื่อผู้ลงนาม ดร.พลกฤษณ์

D3 *นามสกุลผู้ลงนาม แสงวณิช

D4 *ตำแหน่งผู้ลงนาม คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

D5

ข้อมูลสำหรับการติดต่อ

D6 *ชื่อหน่วยงานที่สร้างหนังสือ หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

D7 *โทรศัพท์ 0-2218-5011

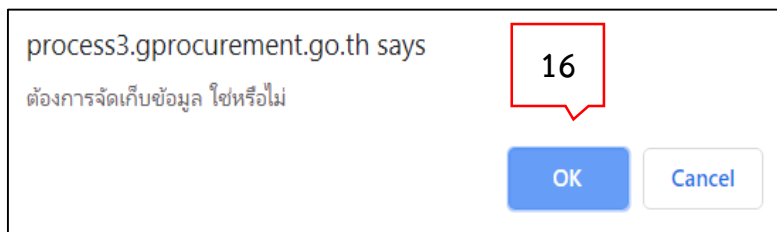
D8 โทรสาร 0-22561-7629

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ไปขั้นตอนที่ 2 กลับสู่หน้าหลัก

13

16. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”



17. กดปุ่ม “ไปขั้นตอนที่ 3”


1 บันทึกหนังสือแจ้งค่าปรับ

2 **Template ร่าง**
หนังสือแจ้งค่าปรับ

3 ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งค่าปรับ

Template ร่างหนังสือแจ้งค่าปรับ

ที่



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งค่าปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างอิง หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศช ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๘๑๔ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้แจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับไว้
เนื่องจาก บริษัทฯได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง ซึ่งมีค่าปรับเป็นจำนวน
เงิน ๑๓,๘๔๑.๕๒ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยสี่สิบบาทห้าสิบบาทสองสตางค์) ทั้งนี้จำนวนเงินค่าปรับดังกล่าว
จะหักเมื่อมีจ่ายเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

17

ดูพารามิเตอร์ Template มาตรฐาน ย้อนกลับขั้นตอนที่ 1 บันทึก ไปขั้นตอนที่ 3 กลับสู่หน้าหลัก

18. กดปุ่ม “พิมพ์”

18

1
บันทึกหนังสือแจ้งค่าปรับ

2
Template ว่าง
หนังสือแจ้งค่าปรับ

3
ตัวอย่างร่าง
หนังสือแจ้งค่าปรับ

ตัวอย่าง ร่างหนังสือแจ้งค่าปรับ

ที่



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งค่าปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างอิง หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศธ ๐๕๓๒.๓๖/๐๒๘๓๔ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

 ตามหนังสือที่ย่างถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้แจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับไว้แล้ว
เนื่องจาก บริษัทฯ ได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง ซึ่งมีค่าปรับเป็นจำนวน
เงิน ๓๓,๘๔๑.๕๒ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยสี่สิบเอ็ดบาทห้าสิบบสองสตางค์) ทั้งนี้จำนวนเงินค่าปรับดังกล่าว
จะหักเมื่อมีจ่ายเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ดร.พลกฤษณ์ แสงวณิช)
คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๘๔-๕๐๓๓
โทรสาร ๐-๒๒๕๖๓-๗๖๒๔

18

ย้อนกลับขั้นตอนที่ 2

พิมพ์

บันทึกเลขที่และวันที่

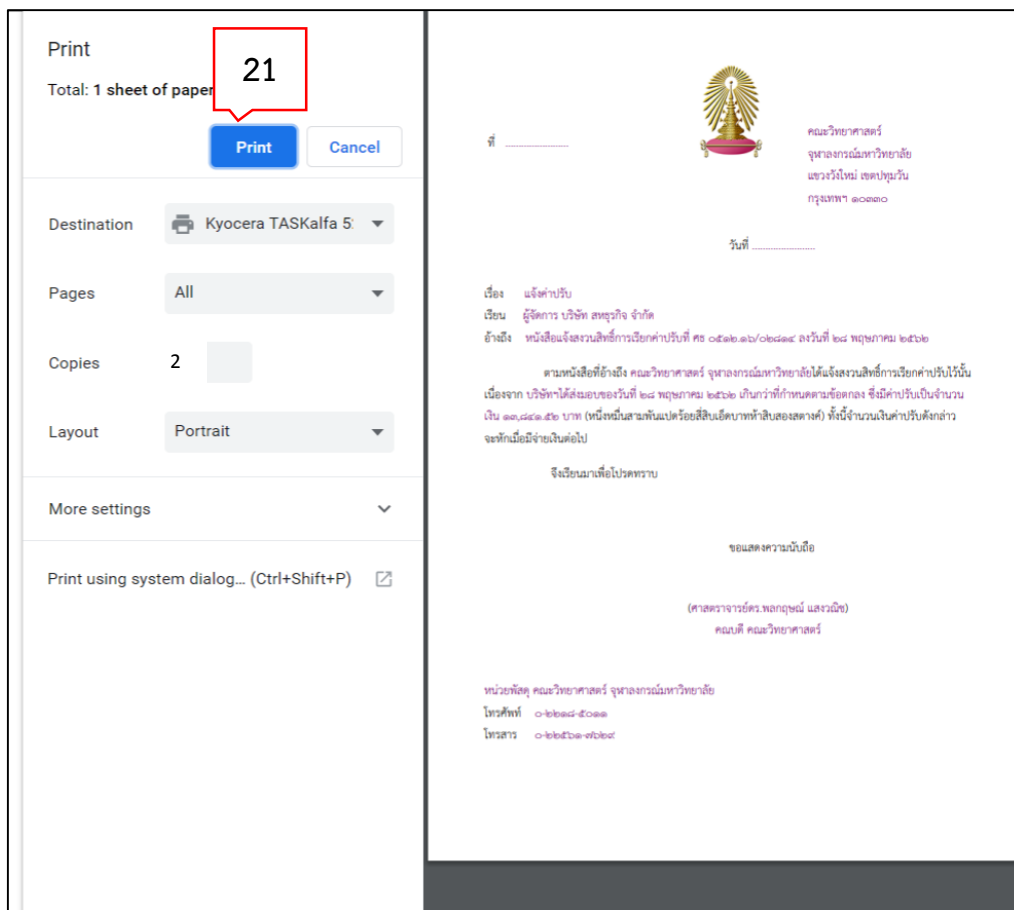
กดคืนสู่หน้าหลัก

19. เจ็อนไขการพิมพ์ เลือก “มีตราครุฑ/Logo”

20. กดปุ่ม “ตกลง”



21. กดปุ่ม “Print” (พิมพ์เอกสาร จำนวน 2 แผ่น)



22. กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

1 บันทึกหนังสือแจ้งค่าปรับ

2 Template ร่างหนังสือแจ้งค่าปรับ

3 ตัวอย่างร่างหนังสือแจ้งค่าปรับ

ตัวอย่าง ร่างหนังสือแจ้งค่าปรับ

ที่



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่

เรื่อง แจ้งค่าปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างถึง หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศส ๐๕๓๒.๓๖/๐๒๘๑๔ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้แจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับไว้
เนื่องจาก บริษัทฯได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง ซึ่งมีค่าปรับเป็นจำนวน
เงิน ๓๓,๘๔๑.๕๒ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันแปดร้อยสี่สิบเอ็ดบาทห้าสิบสองสตางค์) ทั้งนี้จำนวนเงินค่าปรับดังกล่าว
จะหักเมื่อมีจ่ายเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ดร.พลกฤษณ์ แสงวณิช)
คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๔๔-๕๐๑๑
โทรสาร ๐-๒๒๕๖๑-๗/๖๒๔

22

มีเอกสารต้นฉบับตอนที่ 2 พิมพ์ บันทึกเลขที่และวันที่ กลับสู่หน้าหลัก

ขั้นตอนการบันทึกเลขที่วันที่หนังสือแจ้งค่าปรับ

หลังจากผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารหนังสือแจ้งค่าปรับเรียบร้อยแล้ว จากนั้นให้ผู้ใช้งานเข้ามาบันทึกเลขที่วันที่หนังสือแจ้งค่าปรับ และแจ้งให้บริษัท/ห้างร้าน รับทราบและรับหนังสือแจ้งค่าปรับ

1. บันทึกเลขที่และวันที่หนังสือแจ้งค่าปรับ

1. “วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ”
2. “เลขที่ของหนังสือ”
3. “วันที่ของหนังสือ”

1
บันทึกเลขที่และวันที่
2
ตัวอย่าง
หนังสือแจ้งค่าปรับ

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง	
E1	ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา <input type="text" value="บริษัท สหธุรกิจ จำกัด"/>
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร <input type="text" value="0105526013480"/>
E3	ประเภทสัญญา <input type="text" value="ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง"/>
E4	เลขที่สัญญา <input type="text" value="ศร 0512.16/00503"/> ดูรายละเอียดสัญญา
E5	ลงวันที่ <input type="text" value="25/01/2562"/>
E6	เลขคณสัญญา <input type="text" value="620114338037"/>
E7	จำนวนเงินตามสัญญา <input type="text" value="209,720.00"/> บาท

หนังสือแจ้งค่าปรับเลขที่และวันที่	
1	*วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ <input type="text"/> ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(วคดปปปป)
2	*เลขที่ของหนังสือ <input type="text"/>
3	*วันที่ของหนังสือ <input type="text"/> ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(วคดปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก
ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่นำหน้าหลัก

2. กดปุ่ม “บันทึก”

1
บันทึกเลขที่และวันที่
2
ตัวอย่าง
หนังสือแจ้งค่าปรับ

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง	
E1	ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา <input type="text" value="บริษัท สหธุรกิจ จำกัด"/>
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร <input type="text" value="0105526013480"/>
E3	ประเภทสัญญา <input type="text" value="ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง"/>
E4	เลขที่สัญญา <input type="text" value="ศร 0512.16/00503"/> ดูรายละเอียดสัญญา
E5	ลงวันที่ <input type="text" value="25/01/2562"/>
E6	เลขคณสัญญา <input type="text" value="620114338037"/>
E7	จำนวนเงินตามสัญญา <input type="text" value="209,720.00"/> บาท

หนังสือแจ้งค่าปรับเลขที่และวันที่	
*	วันที่หัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ <input type="text" value="31/05/2562"/> ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(วคดปปปป)
*	เลขที่ของหนังสือ <input type="text" value="ศร 0512.16/02898"/>
*	วันที่ของหนังสือ <input type="text" value="31/05/2562"/> ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ(วคดปปปป)

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก
ยกเลิกการบันทึกเลขที่และวันที่
ไปขั้นตอนที่ 2
กลับสู่นำหน้าหลัก

3. กดปุ่ม “ดำเนินการขั้นตอนต่อไป”

1 บันทึกและตีพิมพ์

2 ดำเนินการ
หนังสือแจ้งคำปรับ

ตัวอย่าง ร่างหนังสือแจ้งคำปรับ

ที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๘๕๔



คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งคำปรับ
เรียน ผู้จัดการ บริษัท สหธุรกิจ จำกัด
อ้างอิง หนังสือแจ้งสรวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับที่ ศธ ๐๕๑๒.๑๖/๐๒๘๕๔ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ตามที่หนังสือที่อ้างถึง คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้แจ้งสรวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับไว้แล้ว
เนื่องจาก บริษัทฯได้ส่งมอบของวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เกินกว่าที่กำหนดตามข้อตกลง ซึ่งมีค่าปรับเป็นจำนวน
เงิน ๓๓,๘๔๑.๕๒ บาท (หนังสือแนบสามพันแปดร้อยยี่สิบห้าบาทห้าสิบบาทห้าสิบลองสตางค์) ทั้งนี้จำนวนเงินค่าปรับดังกล่าว
จะหักเมื่อมีจ่ายเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ดร.พลกฤษณ์ แสงวนิช)

คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

หน่วยพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
โทรศัพท์ ๐-๒๒๓๘-๕๐๑๑
โทรสาร ๐-๒๒๕๖-๗๖๒๙

3

ส่งเอกสารฉบับที่ 1 พิมพ์ ดำเนินการขั้นตอนนี้ต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนนี้ กดปุ่มดูประวัติ

4. ระบบต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says
ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

4

OK Cancel

5. กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง					
E1	ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด			
E2	เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480			
E3	ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง			
E4	เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา		
E5	ลงวันที่	25/01/2562			
E6	เลขคณสัญญา	620114338037			
E7	จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท			
ประวัติการจัดทำหนังสือแจ้งค่าปรับ					
ครั้งที่	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ		สถานะดำเนินการ
			เลขที่	ลงวันที่	
1	ศธ 0512.16/02898	31/05/2562	ศธ 0512.16/02814	28/05/2562	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

บันทึกหนังสือแจ้งค่าปรับ
กลับสู่หน้าหลัก
5

6. ข้อมูลจัดทำเอกสาร การดำเนินการของหนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ คือ “ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง						
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด					
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480					
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง					
เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา				
ลงวันที่	25/01/2562					
เลขคณสัญญา	620114338037					
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ	0 วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท					
สถานะสัญญา	ส่งงานครบถ้วน					
รายละเอียดผลงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ						
งวดงาน	วันที่กำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธงวดเงินงวดที่	เลขคณตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562	28/05/2562	1	6206A1389832	ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว	รายละเอียด
หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์						
รายละเอียดงวดเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMIS)						
งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน	
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1		209,720.00	0.00			รายละเอียด
ข้อมูลหลักประกันสัญญา						
ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน		
ค่าปรับ : ประเภทการปรับ ค่าปรับ(อัตราร้อยละ) 0.20 ต่อ วัน						
ชื่อรายการ	จำนวนวันที่ปรับ	เงินค่าปรับวันละ	จำนวนเงินค่าปรับ	อัตราร้อยละ		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	33	419.44	13,841.52	6.60		
รวมทั้งสิ้น		33	13,841.52	6.60		
ข้อมูลจัดทำเอกสาร						
ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน		
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ	ศธ 0512.16/02281	29/04/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ	ศธ 0512.16/02814	28/05/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
หนังสือแจ้งค่าปรับ	ศธ 0512.16/02898	31/05/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข			

ข้อมูลงบประมาณ
หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน
ใบสั่งซื้อ
ส่งมอบงาน
ตรวจรับงาน
จัดทำเอกสารเบิกจ่าย
สำเนาค่าปรับ
กลับสู่หน้าหลัก
6

ขั้นตอนการจัดทำเอกสารเบิกจ่าย

เมื่อทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้วนั้น และเตรียมเพื่อจะส่งเบิก ต้องจัดทำเบิกจ่ายในระบบ e-GP ให้เรียบร้อย เพื่อให้ขั้นตอนครบสมบูรณ์

1. กดปุ่ม “จัดทำเอกสารเบิกจ่าย”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง						
ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด					
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480					
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง					
เลขที่สัญญา	ศร 0512.16/00503 ดูรายละเอียดสัญญา					
ลงวันที่	25/01/2562					
เลขคุมสัญญา	620114338037					
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562	บันทึกวันที่สัญญา	ระยะเวลาคงเหลือ	0 วัน
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท					
สถานะสัญญา	ส่งงานครบถ้วน					
รายละเอียดวงงาน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ						
วงงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธวงงานงวดที่	เลขคุมตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562	28/05/2562	1	6206A1389832	ตรวจรับงานเรียบร้อย	รายละเอียด
หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์						
รายละเอียดวงเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามวงเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMS)						
วงเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน	
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1		209,720.00	0.00			รายละเอียด
ข้อมูลหลักประกันสัญญา						
ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน		
ค่าปรับ : ประเภทการปรับ ค่าปรับ(อัตราร้อยละ) 0.20 ต่อ วัน						
ชื่อรายการ	จำนวนวันที่ปรับ	เงินค่าปรับวันละ	จำนวนเงินค่าปรับ	อัตราร้อยละ		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	33	419.44	13,841.52	6.60		
รวมทั้งสิ้น	33		13,841.52	6.60		
ข้อมูลจัดทำเอกสาร						
ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน		
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ +	ศร 0512.16/02281	29/04/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ +	ศร 0512.16/02814	28/05/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
หนังสือแจ้งค่าปรับ +	ศร 0512.16/02898	31/05/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว		
หนังสือแจ้งจะบอกเลิกสัญญา +			รายละเอียด/แก้ไข			

ข้อมูลงบประมาณ
หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน
ใบสั่งซื้อ
ส่งมอบงาน
ตรวจรับงาน
จัดทำเอกสารเบิกจ่าย 1
คำนวณค่าปรับ
กลับสู่นำหน้าสีก

2. กดปุ่ม “บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง

ชื่อผู้ค้า/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด		
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480		
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง		
เลขที่สัญญา	ศธ 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา	
ลงวันที่	25/01/2562		
เลขคุมสัญญา	620114338037		
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท		
การเบิกจ่าย	<input type="radio"/> ผ่าน GFMIS <input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน GFMIS <input type="radio"/> ทั้งผ่านและไม่ผ่าน GFMIS		

ประวัติการเบิกจ่ายเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามงวดเงินที่กำหนด

ครั้งที่	งวดเงินที่	งวดงานที่	เลขคุมเบิกจ่ายเงิน	จำนวนเงิน	ค่าปรับ	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกันผลงาน	เงินอื่นๆ	รวมจำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย	สถานะดำเนินการ	วันที่จ่ายเงิน

2

[บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน](#)
 [กลับสู่หน้าหลัก](#)

3. กดปุ่ม “เลือกเอกสารที่ตรวจรับ”

3

บันทึกข้อมูลจัดทำเอกสารเบิกจ่าย

*เบิกจ่ายเงินครั้งที่	1	เลือกเอกสารที่ตรวจรับ
*เลขคุมตรวจรับ		
*วันที่เบิกจ่ายเงิน		ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)
เลขที่ใบเสร็จรับเงิน		
วันที่ใบเสร็จรับเงิน		ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววดตปปปป)
เลขที่ PO		

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

[รายละเอียดค่าปรับ](#)
 [ยกเลิกรายการข้อมูล](#)
[บันทึก](#)
[ดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#)
[ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#)
[กลับสู่หน้าหลัก](#)

4. กดปุ่ม “เลือกเอกสารที่ตรวจรับ”

5. กดปุ่ม “บันทึก”

ประวัติการตรวจรับงาน

*	ครั้งที่	งวดงานที่	เลขคุมเบิกจ่ายเงิน	เลขคุมส่งมอบงาน	เลขคุมตรวจรับ	วันที่ตรวจรับ		สถานะดำเนินการ
						ตั้งแต่วันที่	จนถึงวันที่	
<input checked="" type="checkbox"/>	1	1		6206D1432688	6206A1389832	28/05/2562	29/05/2562	ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

5

[บันทึก](#)
[ออก](#)

6. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says
ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

6

OK Cancel

- บันทึกข้อมูลจัดทำเอกสารเบิกจ่าย
- บันทึก “วันที่เบิกจ่ายเงิน”
- ตรวจสอบจำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย
- กดปุ่ม “บันทึก”

บันทึกข้อมูลจัดทำเอกสารเบิกจ่าย

*เบิกจ่ายเงินครั้งที่ [เลือกเอกสารที่ตรวจรับ](#)

*เลขคุมตรวจรับ

*วันที่เบิกจ่ายเงิน ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววตตปปปป)

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

วันที่ในใบเสร็จรับเงิน ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (ววตตปปปป)

เลขที่ PO

รายการตรวจรับของ:รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

ชื่อรายการที่ส่งมอบ	งวดงานที่	สรุปผลตรวจรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	1	ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด

ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน

งวดเงินที่	จำนวนเงิน	ค่าปรับ	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกันผลงาน	อื่นๆ		จำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย
					รายการ	จำนวนเงิน	
ชื่อรายการที่ส่งมอบ : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)							
1	209,720.00	13,841.52					195,878.48
รวมเงินตั้งเบิกจ่าย							195,878.48

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

[รายละเอียดค่าปรับ](#) [ยกเลิกรายการข้อมูล](#) [บันทึก](#) [ดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

9

10. ระบบต้องการจัดเก็บข้อมูลใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says
ต้องการจัดเก็บข้อมูล ใช่หรือไม่

10

OK Cancel

11. กดปุ่ม “ดำเนินการขั้นตอนต่อไป”

บันทึกข้อมูลจัดทำเอกสารเบิกจ่าย

*เบิกจ่ายเงินครั้งที่ เลือกเอกสารที่ตรวจรับ

*เลขคุมตรวจรับ

*วันที่เบิกจ่ายเงิน ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วตดปปปป)

เลขที่ใบเสร็จรับเงิน

วันที่ใบเสร็จรับเงิน ระบุปีเป็นพุทธศักราชในรูปแบบ (วตดปปปป)

เลขที่ PO

รายการตรวจรับของ:รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

ชื่อรายการที่ส่งมอบ	งวดงานที่	สรุปผลตรวจรับ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	1	ถูกต้องทั้งหมดและรับไว้ทั้งหมด

ข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน

งวดเงินที่	จำนวนเงิน	ค่าปรับ	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกันผลงาน	อื่นๆ		จำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย
					รายการ	จำนวนเงิน	
ชื่อรายการที่ส่งมอบ : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)							
1	209,720.00	13,841.52					195,878.48
รวมเงินตั้งเบิกจ่าย							195,878.48

หมายเหตุ : รายการที่มี **ดอกจันสีแดง** หมายถึงต้องบันทึกข้อมูล

11

รายละเอียดค่าปรับ ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ดำเนินการขั้นตอนต่อไป ยกเลิกดำเนินการขั้นตอนต่อไป กลับสู่หน้าหลัก

12. ระบบต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่ กดปุ่ม “OK”

process3.gprocurement.go.th says
ต้องการดำเนินการขั้นตอนต่อไป ใช่หรือไม่

12

OK Cancel

13. รายละเอียดวงเงิน จะขึ้นสถานะ จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว

- กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง

ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด		
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480		
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง		
เลขที่สัญญา	ศร 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา	
ลงวันที่	25/01/2562		
เลขคณสัญญา	620114338037		
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท		
การเบิกจ่าย	<input type="radio"/> ผ่าน GFMIS <input checked="" type="radio"/> ไม่ผ่าน GFMIS <input type="radio"/> ทั้งผ่านและไม่ผ่าน GFMIS		

ประวัติการเบิกจ่ายเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามวงเงินที่กำหนด

ครั้งที่	งวดเงินที่	งวดงานที่	เลขคณเบิกจ่ายเงิน	จำนวนเงิน	ค่าปรับ	หักเงินล่วงหน้า	หักเงินประกันผลงาน	เงินอื่นๆ	รวมจำนวนเงินตั้งเบิกจ่าย	สถานะดำเนินการ	วันที่จ่ายเงิน
1	1	1	6206F1223616	209,720.00	13,841.52				195,878.48	จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว	31/05/2562
รวมเงินทั้งสิ้น				209,720.00					195,878.48		

13

บันทึกข้อมูลการเบิกจ่ายเงิน
กลับสู่หน้าหลัก

14. กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ข้อมูลสัญญาหรือข้อตกลง

ชื่อผู้คำ/ผู้รับจ้าง/ที่ปรึกษา	บริษัท สหธุรกิจ จำกัด		
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0105526013480		
ประเภทสัญญา	ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง		
เลขที่สัญญา	ศร 0512.16/00503	ดูรายละเอียดสัญญา	
ลงวันที่	25/01/2562		
เลขคณสัญญา	620114338037		
วันที่เริ่มต้นสัญญาตั้งแต่	26/01/2562	จนถึง	25/04/2562
จำนวนเงินตามสัญญา	209,720.00 บาท		
สถานะสัญญา	ส่งงานครบถ้วน		

รายละเอียดวงเงิน : รูปแบบการส่งมอบ รวมรายการ

งวดงาน	วันกำหนดส่งมอบงาน	วันที่ส่งมอบจริง	สัมพันธวงเงินงวดที่	เลขคณตรวจรับ	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลส่งมอบตรวจรับงาน
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	25/04/2562	28/05/2562	1	6206A1389832	ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว	รายละเอียด
หมายเหตุ : วันที่กำหนดส่งมอบงานสีแดง หมายถึง วันหยุดราชการ หรือวันหยุดนักขัตฤกษ์						
รายละเอียดวงเงิน : ประเภทการจ่ายเงิน จ่ายตามวงเงินที่กำหนด (การเบิกจ่าย : ไม่ผ่านGFMIS)						
งวดเงิน	วันที่จ่ายเงิน	จำนวนเงินตามสัญญา	จำนวนเงินคงเหลือจ่าย	สถานะดำเนินการ	ข้อมูลเบิกจ่ายเงิน	
รายการ 1 : เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)						
งวดที่ 1	31/05/2562	209,720.00	0.00	จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว	รายละเอียด	

ข้อมูลหลักประกันสัญญา

ประเภทหลักประกัน	ประเภทหลักทรัพย์	ช่วงวันที่รับประกัน	จำนวนเงิน	สถานะหลักประกัน

ค่าปรับ : ประเภทการปรับ ปรับเฉพาะที่ยังไม่ส่งมอบ ค่าปรับ(อัตราร้อยละ) 0.20 ต่อ วัน

ชื่อรายการ	จำนวนวันที่ปรับ	เงินค่าปรับวันละ	จำนวนเงินค่าปรับ	อัตราร้อยละ
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว)	33	419.44	13,841.52	6.60
รวมทั้งสิ้น	33		13,841.52	6.60

ข้อมูลจัดทำเอกสาร

ประเภทเอกสาร	เลขที่หนังสือ	ลงวันที่	รายละเอียด	ขั้นตอนการทำงาน
หนังสือแจ้งสิทธิ์การเรียกค่าปรับ	ศร 0512.16/02281	29/04/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
หนังสือแจ้งสงวนสิทธิ์การเรียกค่าปรับ	ศร 0512.16/02814	28/05/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
หนังสือแจ้งค่าปรับ	ศร 0512.16/02898	31/05/2562	รายละเอียด/แก้ไข	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
หนังสือแจ้งจะขอเลิกสัญญา			รายละเอียด/แก้ไข	

ข้อมูลงบประมาณ
หนังสือแจ้งให้เริ่มทำงาน
ใบสั่งซื้อ
ส่งมอบงาน
ตรวจรับงาน
จัดทำเอกสารเบิกจ่าย

คำนวณค่าปรับ
กลับสู่หน้าหลัก

14

15. กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”

ข้อมูลโครงการ	
A1	สำนักงาน 2010100000-จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กรุงเทพฯ
A2	วิธีการจัดหา เฉพาะเจาะจง
A3	ประเภทการจัดหา ชื่อ
A4	วิธีการพิจารณา ราคาต่อรายการ แสดงรายการพิจารณา
A5	เลขที่โครงการ 62017243022
A5	ชื่อโครงการ ชื่อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอ 19 นิ้ว) จำนวน 7 เครื่อง โดยวิธี เฉพาะเจาะจง

ชื่อสัญญา	เลขที่สัญญา	ระยะเวลา ต่าเนินการ	วันที่สัญญา		จำนวนเงิน ตามสัญญา	สถานะสัญญา/ หลักประกัน	รายละเอียด
			ตั้งแต่	สิ้นสุด			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105526013480 - บริษัท สหธุรกิจ จำกัด							
บริษัท สหธุรกิจ จำกัด	ศธ 0512.16/00503	90	26/01/2562	25/04/2562	209,720.00	ส่งงานครบถ้วน/ไม่มีหลักประกัน	รายละเอียด

หมายเหตุ : ความหมายของสัญลักษณ์รูปภาพ : โครงการส่งมอบงานล่าช้า : สัญญาหรือข้อตกลงส่งมอบงานล่าช้า : แก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง : ยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง

: ชื่อผู้ขายหรือผู้รับจ้าง **สีม่วง** หมายถึง ผู้ขายหรือผู้รับจ้างเป็นกิจการร่วม (Consortium)

[ข้อมูลงบประมาณโครงการ](#)

[กลับสู่หน้าหลัก](#)

15

16. ระบบแสดงสถานะขั้นตอนการทำงาน

ขั้นตอนการทำงาน วิธีเฉพาะเจาะจง-ซื้อ

16

รายละเอียดโครงการ

- 1 จัดทำรายงานขอซื้อจ้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ
 - 2 จัดทำร่างเอกสารและหนังสือเชิญชวน
 - 3 รายชื่อผู้เสนอราคาและผลการพิจารณา
 - 4 จัดทำและประกาศ ผู้ชนะการเสนอราคา
 - 5 จัดทำร่างสัญญา
 - 6 ตรวจสอบหลักประกันสัญญาและจัดทำสัญญา
 - 7 ข้อมูลสาระสำคัญในสัญญา
 - 8 บริหารสัญญา
- การบันทึกรายงานผลการพิจารณา

[ออก](#)