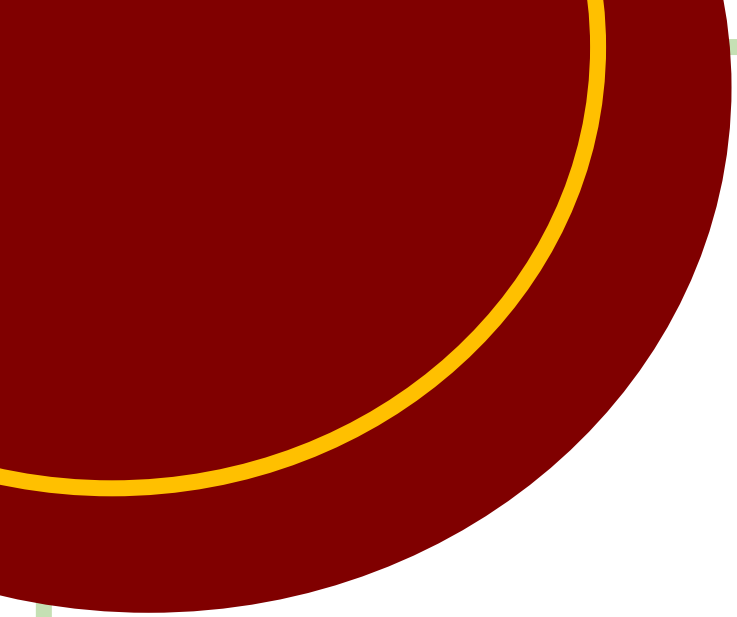
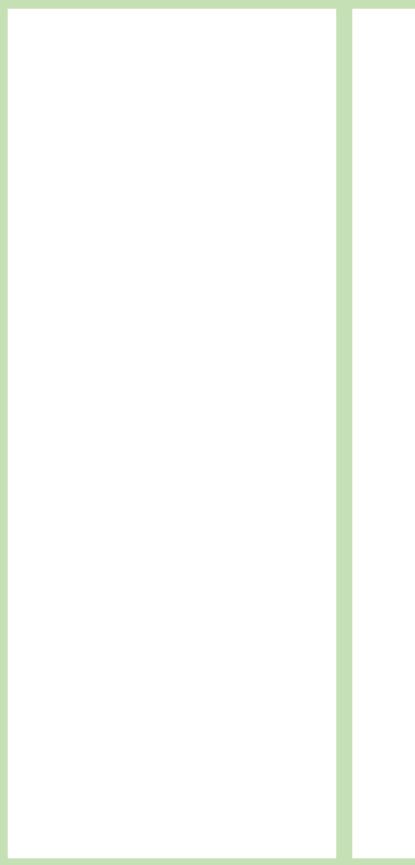




คู่มือขั้นตอน

การออกเลขที่ กรณีแก้ไขให้เหลือเฉพาะ “วันที่”
และเปลี่ยนเป็น “เลขไทย” ในระบบ Lesspaper



เมื่อดำเนินการกดขอเลขหนังสือแล้ว ต้องการเปลี่ยนวันที่ให้เป็นรูปแบบที่ต้องการ
ให้ดำเนินการดังขั้นตอนต่อไปนี้

หนังสือส่งและออกเลข * X

หนังสือแนบ บันทึกหนังสือ ขั้นตอนเอกสาร (0) ส่งหนังสือ ส่งออกเลข ยกเลิก

ส่งตามปีวาง แสดงปพลิเคชัน แสดงปี | เปิดเอกสาร ตัวอย่างเอกสาร

Page: 1 of 16 90%

 **บันทึกข้อความ**

13 สิงหาคม 2564

ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์ งานคลังและพัสดุ สายงานพัสดุ โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๘-๕๐๑

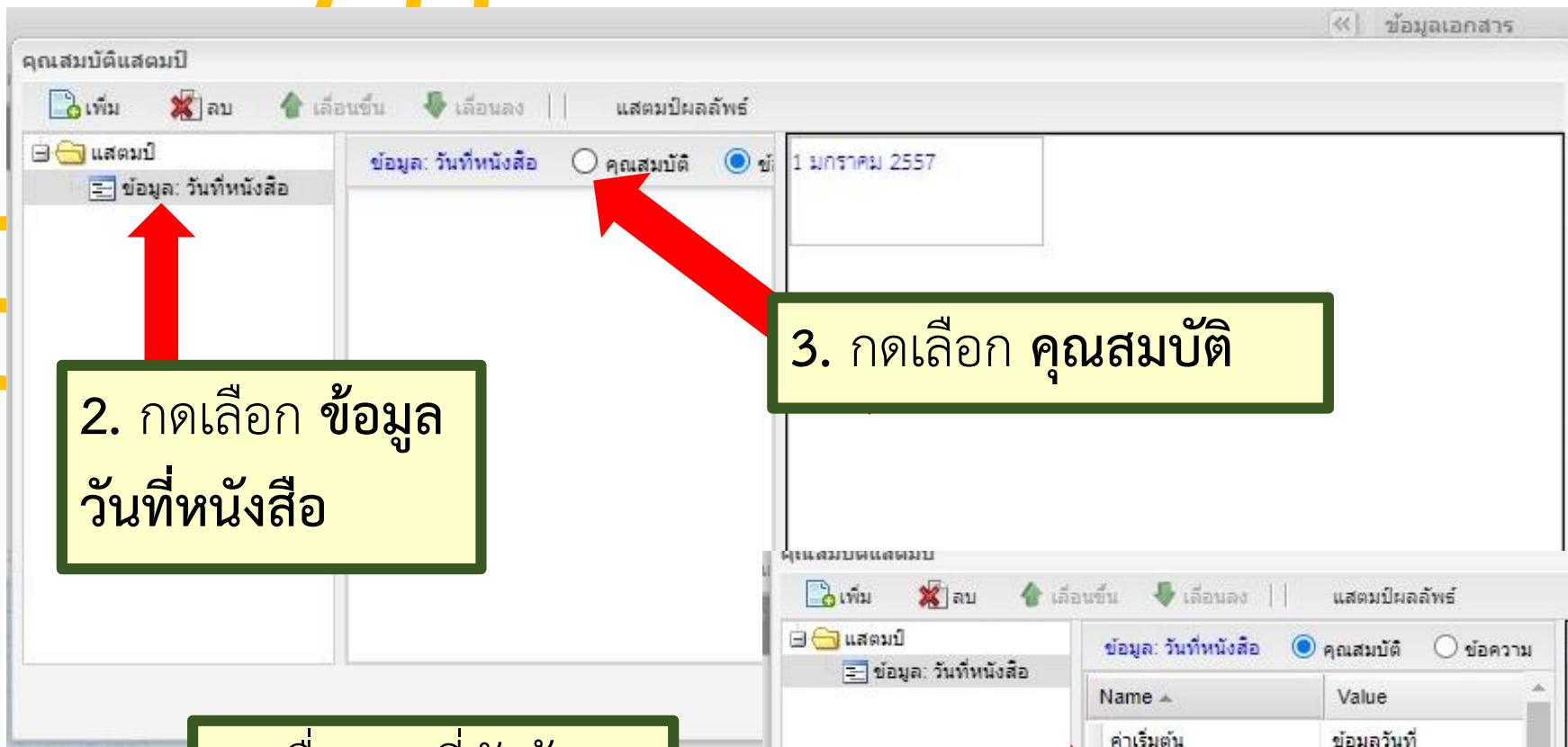
ที่ อว๖๕.๑๖.๑๒/๐๐๗๗๕/๒๕๖๔ วันที่ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติตั้งจ้าง

เรียน คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

ตามที่ได้ดำเนินการจัดจ้างตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง ประกวคราคา
จ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงอาคารด้านความปลอดภัย อาคารแถบ นิละนิธิ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์

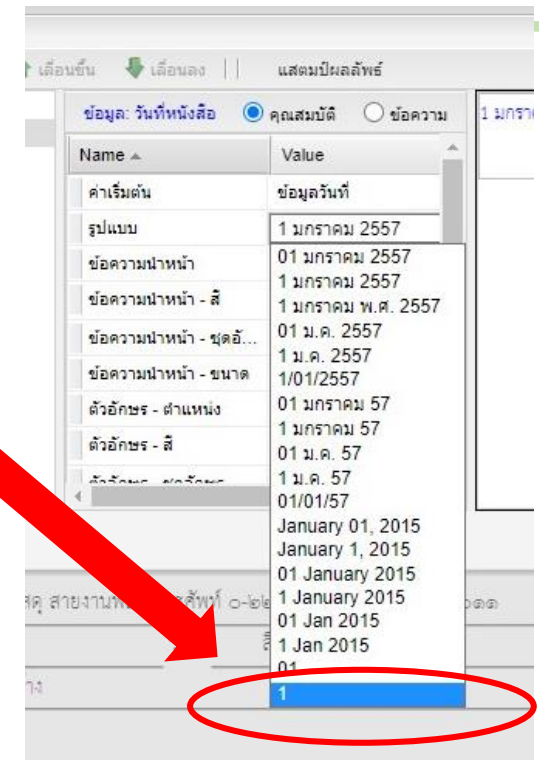
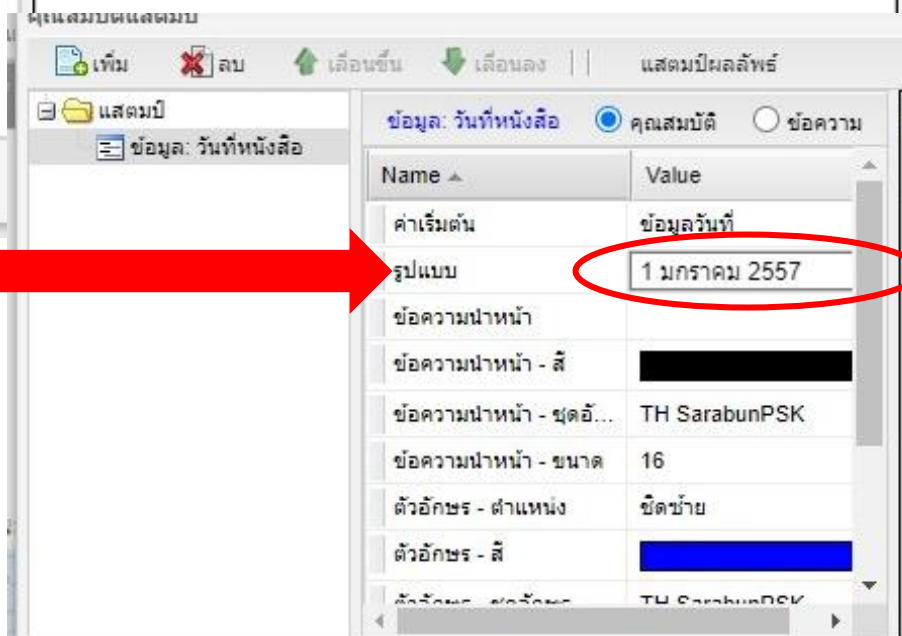
1. กดที่สัญลักษณ์ รูปปากกา

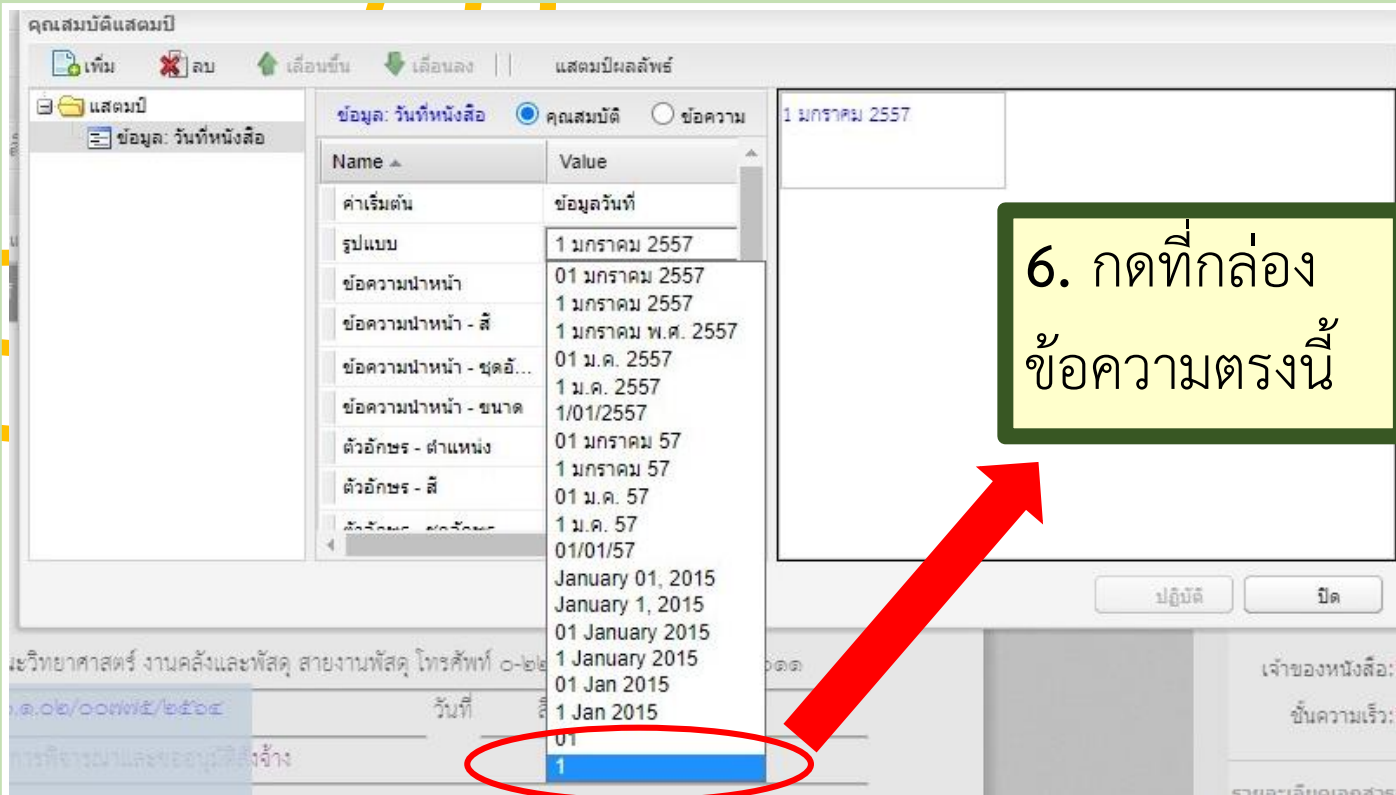


2. กดเลือก ข้อมูล
วันที่หนังสือ

3. กดเลือก คุณสมบัติ

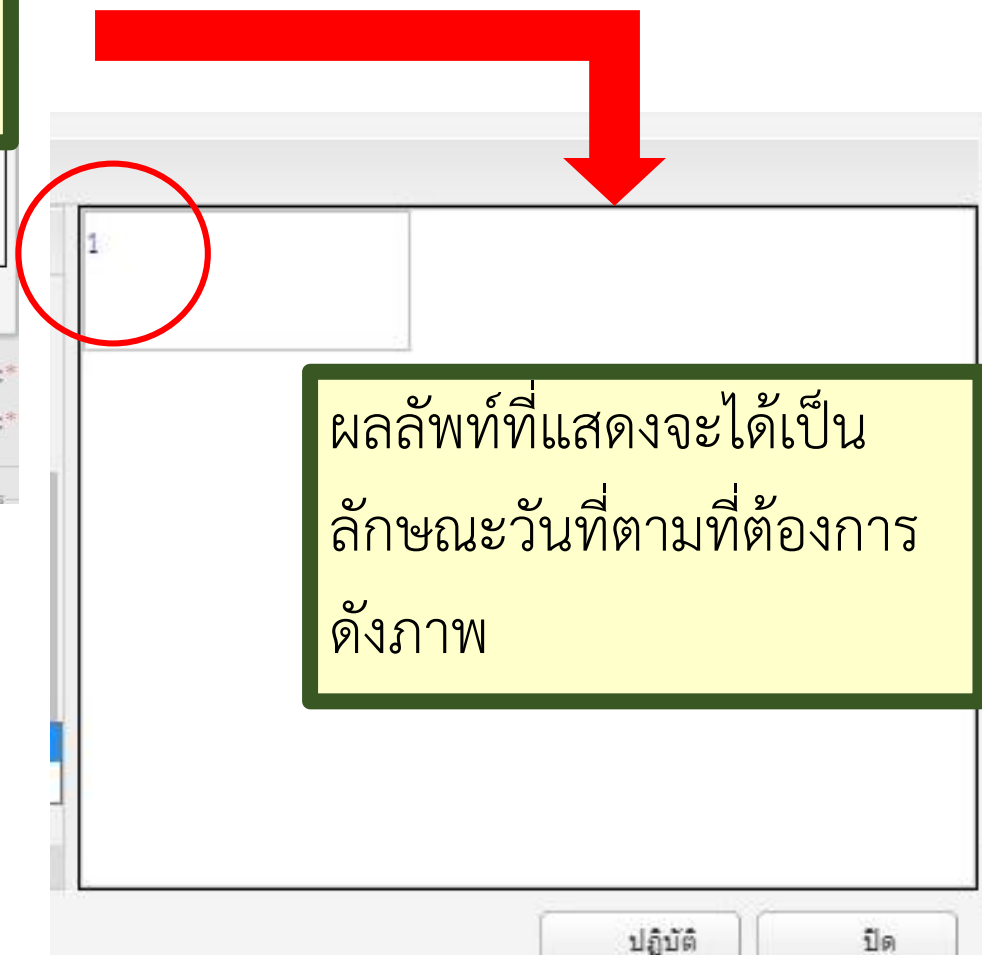
4. เลื่อนมาที่หัวข้อ
รูปแบบ แล้วกดที่
กล่องวันที่เพื่อเลือก
รูปแบบที่ต้องการ



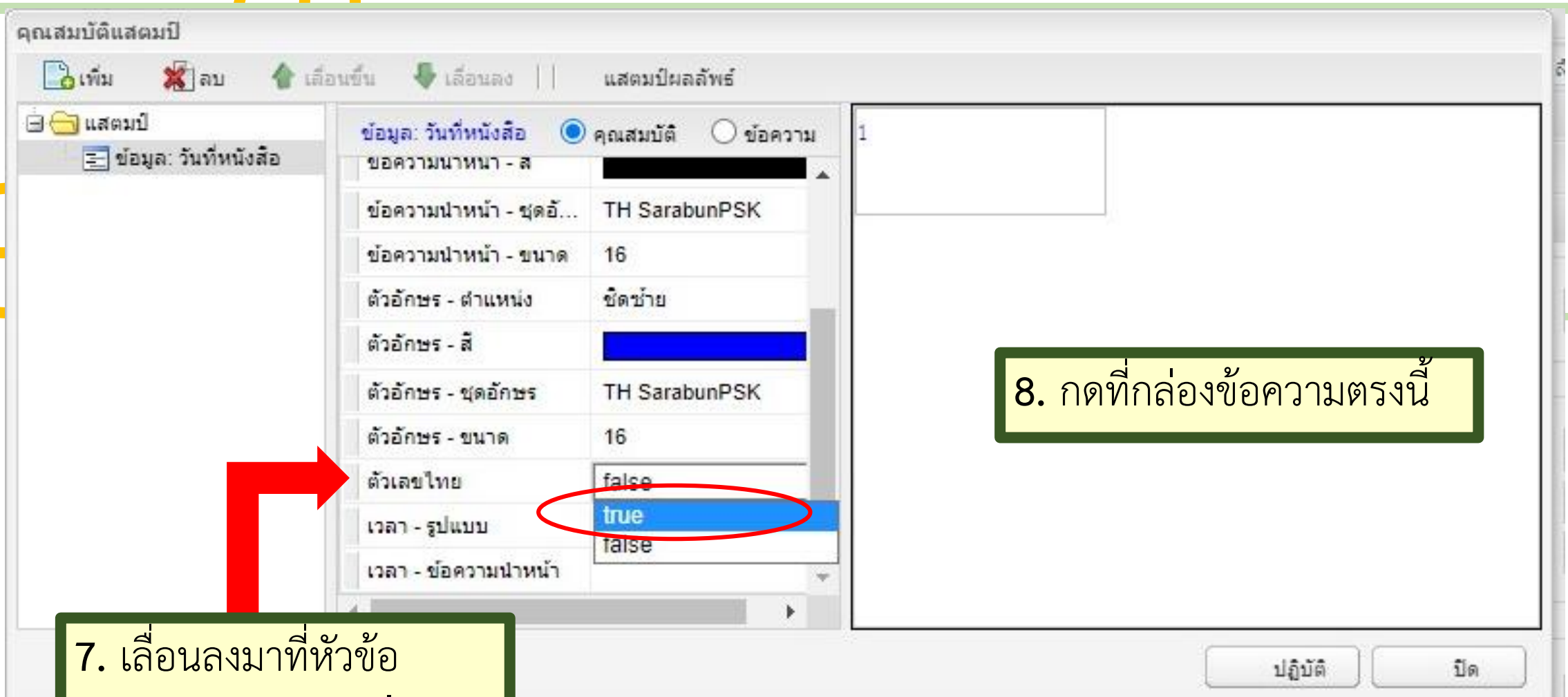


5. เมื่อเลือกรูปแบบให้มีเฉพาะวันที่แล้ว ให้กดที่กล่องข้อความด้านขวามือ เพื่อให้รูปแบบวันที่เปลี่ยนเป็นตามที่เราเลือกไว้ ดังนี้

6. กดที่กล่องข้อความตรงนี้

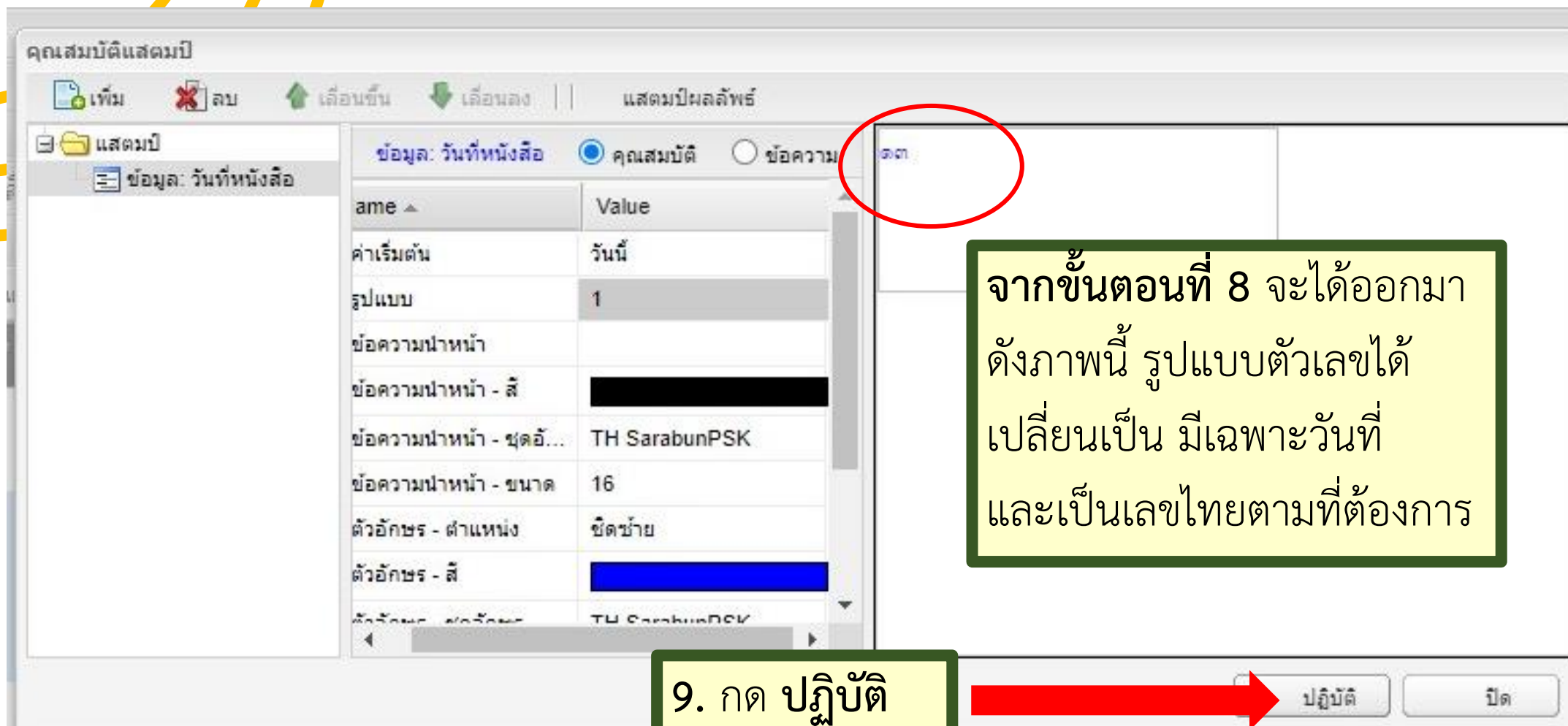


ผลลัพธ์ที่แสดงจะได้เป็นลักษณะวันที่ตามที่ต้องการดังภาพ



7. เลื่อนลงมาที่หัวข้อ
ตัวเลขไทย แล้วกดที่true
เพื่อเปลี่ยนเป็นเลขไทย

8. กดที่กล่องข้อความตรงนี้



แสดงปีว่าง | แสดงมปีลายเซ็น | แสดงมปี | | เปิดเอกสาร | ตัวอย่างเอกสาร

Page: 1 of 16 | - + 90%



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะวิทยาศาสตร์ งานคลังและพัสดุ สายงานพัสดุ โทรศัพท์ ๐-๒๒๑๘-๕๐๕๐,๐-๒๒๑๘-๕๐๑๑

ที่ อว๖๕.๑๖.๑๒/๐๐พพ๕/๒๕๖๕ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสิ่งจ้าง

เรียน คณบดี คณะวิทยาศาสตร์

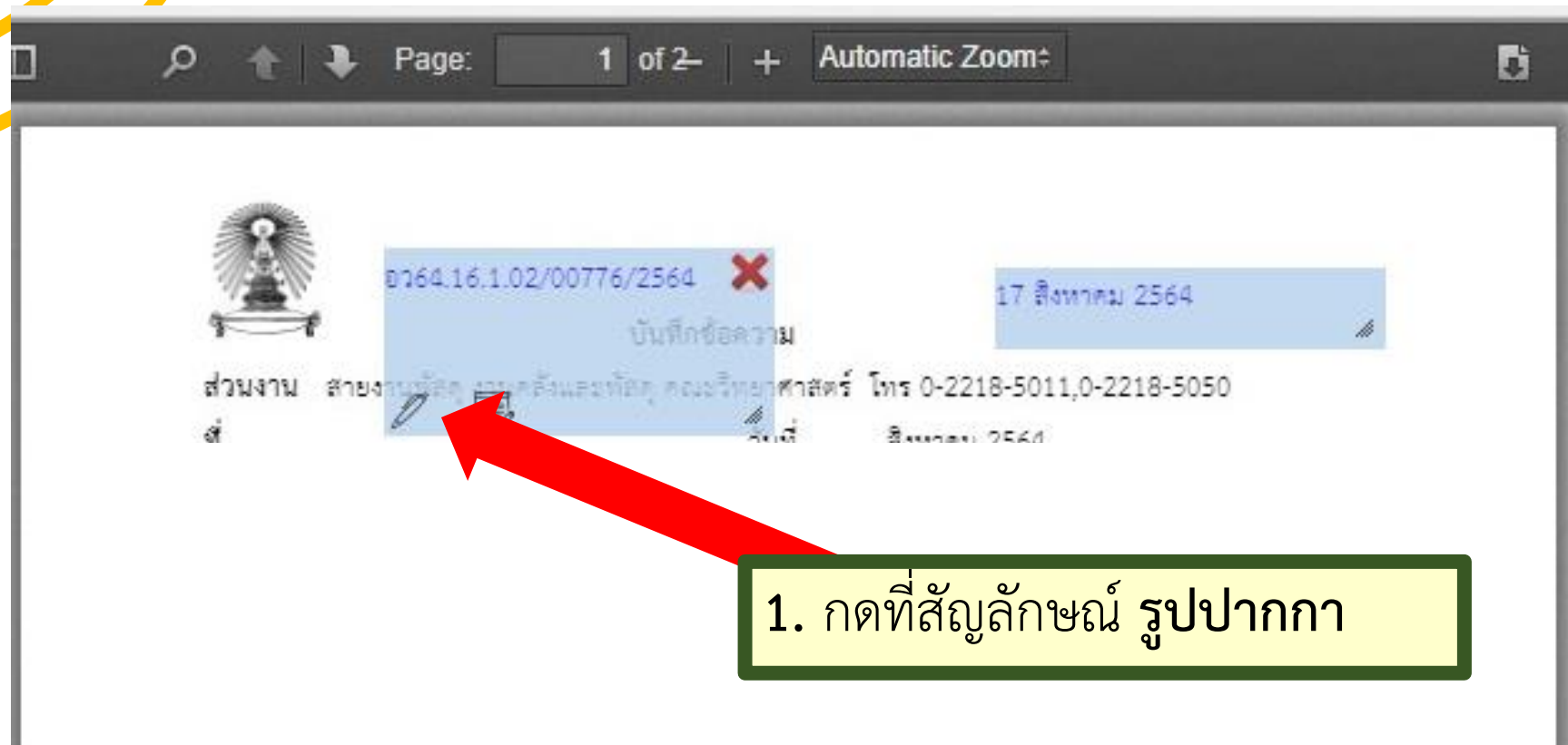
ตามที่ได้ดำเนินการจัดจ้างตามประกาศคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง ประกวดราคา
จ้างก่อสร้างโครงการปรับปรุงอาคารด้านความปลอดภัย อาคารแถบ นีละนิธิ คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์

คลังแสดงมปี | document inspector

10. นำตัวเลขวันที่มาวางในตำแหน่ง
ที่เหมาะสม แล้วกด บันทึกหนังสือ
เพื่อฝังเลขเป็นอันเสร็จขั้นตอน

หมายเหตุ ในกรณีต้องการเปลี่ยนเลขหนังสือเป็น เลขไทย สามารถดำเนินการได้ในรูปแบบเดียวกัน

ในกรณีต้องการเปลี่ยนเลขหนังสือเป็น เลขไทย ให้ดำเนินการดังขั้นตอนต่อไปนี้



1. กดที่สัญลักษณ์ รูปปากกา

คุณสมบัติแสดมปี

เพิ่ม ลบ เลื่อนขึ้น เลื่อนลง | แสดมปีผลลัพธ์

แสดมปี

ข้อมูล: เลขที่หนังสือ คุณสมบัติ ข้อความ ๐๐๒๓๔๕๖

Name ▲	Value
ข้อความนำหน้า	
ข้อความนำหน้า - สี	
ข้อความนำหน้า - ชุดอ...	ไม่กำหนด
ข้อความนำหน้า - ขนาด	16
ตัวอักษร - ตำแหน่ง	ชิดซ้าย
ตัวอักษร - สี	
ตัวอักษร - ชุดอักษร	TH SarabunPSK
ตัวอักษร - ขนาด	16
ตัวเลขไทย	true

6. กด ปฏิบัติ

ปฏิบัติ ปิด

จากขั้นตอนที่ 5 จะได้ออกมา
ดังภาพนี้ รูปแบบเลขหนังสือ
จะเป็นเลขไทยตามที่ต้องการ

กระดานโน้ต แสดงป๊อปอัพ แสดงป๊อปอัพ แสดงป๊อปอัพ | เปิดเอกสาร ตัวอย่างเอกสาร

Page: 1 of 2 + Automatic Zoom

 วันที่ 17 สิงหาคม 2564

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ฝ่ายงานพัสดุ งานคลังและพัสดุ คณะวิทยาศาสตร์ โทร 0-2218-5011, 0-2218-5050

ที่ อวบ๕.๑๖.๑.๐๒/๐๐๗๗๖/๒๕๖๔ วันที่ สิงหาคม 2564

7. นำเลขหนังสือมาวางในตำแหน่งที่เหมาะสม แล้วกด บันทึกหนังสือ เพื่อฝังเลขเป็นอันเสร็จขั้นตอน